

УТВЕРЖДАЮ  
Директор MAOY Упоровская средняя  
общеобразовательная школа  
С.Н. Соп  
« 01 » 2022 г.  
приказ от « 01 » 2022 г. № 1/1/2022 од.



**Положение  
о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников  
отделения дошкольного образования Бызовская НОШ структурного  
подразделения MAOY Упоровская СОШ**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников отделения дошкольного образования Бызовская НОШ структурного подразделения МАОУ Уповорская СОШ (далее ОДО) в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативности при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей и социальной поддержки работников образовательного учреждения.

1.2. Положение регулирует порядок применения различных видов материального стимулирования и определения его размеров в ОДО.

1.3. Положение разрабатывается администрацией Бызовская НОШ структурного подразделения МАОУ Уповорская СОШ, обсуждается на общем собрании трудового коллектива, утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

## **2. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения**

2.1 Стимулирующая часть фонда оплаты труда образовательного учреждения (ФОТст) обеспечивает осуществление работникам ОДО поощрительных выплат по результатам труда (премий), и обеспечивается за счет стимулирующей части ФОТ учреждения, составляющей не менее 25% ФОТ.

## **3. Порядок премирования**

3.1. Премирование работников ОДО осуществляется на заседании Управляющего Совета МАОУ Уповорская СОШ (далее Управляющий Совет).

3.2. Управляющий Совет принимает решения о премировании в размере премий открытым голосованием при условии присутствия не менее половины ее членов. При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

3.3. Работники ОДО представляются к премированию старшим воспитателем, а старший воспитатель руководителем структурного подразделения.

3.4. Решение заседания Управляющего Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

3.5. На основании решения Управляющего Совета руководителем издается приказ о премировании.

3.6. При рассмотрении вопроса о премировании работников учитывается отсутствие дисциплинарного взыскания, эффективность, стабильность и качество основных показателей их работы по сравнению с предыдущим периодом, своевременное и надлежащее ведение документации.

3.7. Работники могут лишиться стимулирующих выплат в полном объеме при нарушении правил внутреннего трудового распорядка и детского травматизма по вине работника. Основанием для принятия решения является приказ директора МАОУ Уповорская СОШ о применении дисциплинарного взыскания.

3.8. Сумма средств сэкономленных по итогам распределения (за счет лишения, листов нетрудоспособностей) может переходить на следующий месяц или распределяться по итогам за квартал или учебный год.

3.9. Заседание Управляющего Совета по премированию проводится ежемесячно, в период с 25 по 30 число.

3.10. Лица, проработавшие не полный расчетный период, могут быть премированы с учетом их трудового вклада.

#### 4. Расчеты стоимости 1 балла

При распределении стимулирующих выплат (премий) работникам оценивается эффективность и результативность труда работников по бальной системе.

4.1. Стоимость баллов определяется путем деления объема средств, составляющих стимулирующую часть ФОТ (ФОТ ст) за оказание услуги по содержанию детей и дошкольной образовательной услуги за отчетный период, в т.ч. средств, составляющих экономию (в течение текущего года), на сумму итогового количества баллов, набранных работниками организации, по следующей формуле:

$$S = \frac{F}{\text{SUM баллов}}, \quad \text{где}$$

S- стоимость баллов;

F- объем средств, составляющих стимулирующую часть ФОТ (ФОТ ст);

SUM – сумма итогового количества баллов, набранных всеми работниками.

4.2. Размер стимулирующей выплаты (премии) каждого работника определяется путем умножения итогового количества баллов, набранных данным работником, на стоимость балла:

$$P = S \times B, \quad \text{где}$$

P- размер премии работника;

S- стоимость балла;

B – количество набранных работником баллов

## 5. Основные показатели качества работы для премирования:

Старший воспитатель

№ п/п	Показатели или основание для премирования	баллы	Периодичность выплат
1.	<b>Эффективность работы по достижению результатов нового качества</b>		2 раза в год
	1.1. Позитивная динамика показателей развития детей по данным педагогической диагностики 90 -100 %	5	
	1.2. Использование ресурсов электронного документооборота в образовательной и управленческой деятельности	2-5	Ежемесячно
	1.3. Осуществление контроля за реализацией образовательной программы (доля посещенных занятий в соответствии с календарным планированием) 95-100 %	5	По факту
	2.2. Организация работы КМП Посещаемость 25%	6	Ежемесячно
	Посещаемость 20 %	5	
	1.5. Отсутствие неудовлетворенной потребности в услугах дошкольного образования.	5	Ежемесячно
2	2.1. Организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	2-5	Ежемесячно
	2.2. Посещаемость		Ежемесячно
	90-100%	7	
	80 -89 %	5	
	70-79%	4	
	2.3. Индекс здоровья		Ежемесячно
	90-100%	7	
	80 -89 %	5	
	60-79%	4	
	3.3 Подготовка и размещение информации в СМИ, сайте, информационном стенде.	2-7	По факту
4.	<b>Повышение профессионального мастерства педагогических работников</b>		По факту
	4.1. Организация методического сопровождения педагогов, воспитанников в методических мероприятиях, конкурсах различного уровня -ДОУ	1-3	

	-муниципальные	1-5	По факту
	-региональные	1-6	
	- всероссийский уровень	1-8	
	4.2 Результативное участие педагогов, воспитанников ДОУ в районных, областных, всероссийских конкурсах		
	- всероссийский уровень	1-7	
	- региональный уровень	1-6	
	- муниципальный уровень	1-5	
	- уровень ДОУ	1-3	
	4.3. Удовлетворенность родителей качеством организации образовательного процесса (по результатам региональной диагностики)		1 раз в год
	90-100%	5	
	70 -89 %	4	
5	Участие в ремонте, благоустройстве, другой общественной работе	2-5,5	По факту
6	Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное и качественное предоставление отчетов, информации, выполнение годового плана)	1-5.5	Ежемесячно

Воспитатель

№ п/п	Показатели или основание для премирования	баллы	Периодичность выплат
1.	<b>Эффективность работы по достижению результатов нового качества</b> 1.1.Позитивная динамика показателей развития детей по данным педагогической диагностики		2 раза в год
	90 -100 %	5	
	2.2. Организация работы КМП Посещаемость 25%	6	Ежемесячно
	Посещаемость 20 %	5	
	2.2. Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников.	2-5,5	Ежемесячно
2.	<b>Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей)</b> 2.1 Эффективное использование современного оборудования и пособий, технологий для		Ежемесячно

	выполнения образовательных программ	1-5	По факту
	участие педагогов, родителей, обучающихся	1-7	
	2.2. Оформление групповых, приемных, участков	1-5	По факту
	2.3. Посещаемость старшая группа		Ежемесячно
	90-100%	7	
	80 -89 %	5	
	70-79%	3	
	младшая группа		Ежемесячно
	80-100%	7	
	70 -79 %	5	
	60-69%	3	
	2.4. Индекс здоровья старшая группа		Ежемесячно
	90-100%	7	
	80 -89 %	5	
	60-79%	3	
	младшая группа		
	70-100%	7	
	60 -69 %	5	
	50-59%	2	
3.	<b>Эффективность воспитательной системы дошкольной образовательной организации</b>		По факту
	3.1 Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями.		
	праздники, развлечения	5	
	консультация групповая	3	
	консультация индивидуальная	2	
	3.2. Отсутствие обоснованных обращений родителей	1-3	Ежемесячно
	3.3 Подготовка и размещение информации в СМИ, сайте	1-5	По факту
4	<b>Повышение профессионального мастерства педагогических работников</b>		По факту
	4.1.Участие педагога, воспитанников в методических мероприятиях, конкурсах различного уровня		
	-ДОУ	1-3	
	-муниципальные	1-5	

	-региональные	1-6	
	-всероссийский	1-7	
	4.2. Результативное участие педагогов, воспитанников в районных, областных, всероссийских конкурсах		По факту
	- всероссийский уровень	1-7	
	- региональный уровень	1-6	
	- муниципальный уровень	1-5	
	- уровень ДОУ	1-3	
5	Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное и качественное предоставление отчетов, информации, выполнение годового плана)	1-5	Ежемесячно
6	Участие в ремонте, благоустройстве, другой общественной работе	2-5,5	По факту
7	Обеспечение общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	1-3	По факту

музыкальный руководитель

№ п/п	Показатели или основание для премирования	баллы	Периодичность выплат
1.	<b>Эффективность работы по достижению результатов нового качества</b>		2 раза в год
	1.1. Позитивная динамика показателей развития специальных способностей детей		
	90 -100 %	5	
	1.2. Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников.	1-5	Ежемесячно
2	<b>Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей)</b>		Ежемесячно
	2.1 Эффективное использование современного оборудования, пособий, технологий для выполнения образовательных программ	1-5.5	
	2.2. Оформление музыкального зала, информации для родителей	1-5	По факту
	2.3 Подготовка и размещение информации в СМИ, сайте	1-5	По факту

3	<b>Повышение профессионального мастерства педагогических работников</b>		По факту	
	3.1. Участие педагога, воспитанников в методических мероприятиях, конкурсах различного уровня			
	-ДОУ	1-3		
	-муниципальные	1-5		
	-региональные	1-6		
	-всероссийский	1-7		
	3.2. Результативное участие педагога, воспитанников в районных, областных, всероссийских конкурсах			По факту
	- всероссийский уровень	1-7		
	- региональный уровень	1-6		
	- муниципальный уровень	1-5		
	- уровень ДОУ	1-3		
4	Участие в ремонте, благоустройстве, другой общественной работе	2-5,5	По факту	

медицинская сестра

№	Показатели или основание для премирования	баллы	Периодичность выплат
1.	Обеспечение выполнения СанПиНа	2-7	Ежемесячно
2.	Проведение профилактических мероприятий: прививок, закаливающих мероприятий.	3- 7	Ежемесячно
3	Организация качественного питания воспитанников.	2-7	Ежемесячно
4.	Культура взаимодействия с семьей воспитанников, наличие системной работы (консультации, беседы, оформление наглядного материала, информация на сайт и т.п.)	1-5	По факту
5.	Качественное и своевременное ведение документации	1-5	ежемесячно
6.	Качественное и своевременное предоставление отчетов	1-5	по факту
7.	Отсутствие замечаний со стороны руководителя, контролирующих органов	2-5,5	По факту
8.	Участие в ремонте, благоустройстве, другой общественной работе	2-5,5	По факту



9.	Обеспечение общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	1-3	По факту
----	---	-----	----------

помощник воспитателя

№	Показатели или основание для премирования	баллы	Периодичность выплат
1.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	2-7	Ежемесяч.
2.	Оказание помощи воспитателю в организации образовательной деятельности	1-7	Ежемесяч.
3.	Отсутствие замечаний со стороны руководителя, контролирурующих органов	1-5	По факту
4.	3.2. Отсутствие обоснованных обращений родителей	1-3	Ежемесяч.
5.	Участие в ремонте, благоустройстве, другой общественной работе	2-5,5	По факту
6.	Обеспечение общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	1-3	По факту

Завхоз

№	Показатели или основание для премирования	баллы	Периодичность выплат
1.	Качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях и организация работ по уборке, благоустройству территории	1-7	Ежемесячно
2.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда в помещениях и на территории учреждения, антитеррористической защищенности образовательной организации	1-7	Ежемесячно
3.	Отсутствие замечаний со стороны руководителя, контролирующих органов	1-5	Ежемесячно
4.	Участие в ремонте, благоустройстве, другой общественной работе	1-7	По факту
5.	Выполнение работы не входящей в должностные обязанности	1-10	По факту

### Повар

№	Показатели или основание для премирования	баллы	Периодичность выплат
1.	Обеспечение качественного сбалансированного питания	1-5	Ежемесячно
2.	Качественное выполнение работы, соблюдение санитарно-гигиенического режима на пищеблоке.	1-5	Ежемесячно
3.	Отсутствие замечаний со стороны руководителя, контролирующих органов	1-5	Ежемесячно
4.	Участие в ремонте, благоустройстве, другой общественной работе	1-7	По факту
5	Выполнение работы не входящей в должностные обязанности	1-10	По факту

### Прачка

№	Показатели или основание для премирования	баллы	Периодичность выплат
1.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в помещении прачечной в соответствии с требованием СанПиНа.	1-5	Ежемесячно
2.	Отсутствие замечаний со стороны руководителя, контролирующих органов	1- 7	Ежемесячно
3.	Участие в ремонте, благоустройстве, другой общественной работе	1-7	По факту
4	Выполнение работы не входящей в должностные обязанности	1-10	По факту

### 6. Срок действия положения.

5.1. Положение о премировании и материальном стимулировании работников отделения дошкольного образования вступает в силу с 01.12.2022 , действует до его отмены.