

Утверждаю
Заведующая сектором по делам
культуры, спорта и
молодежной политике УМР

С.Л.Ожгибесова
«__» _____ 2015г.



Утверждаю
Председатель комитета
по образованию
администрации Упоровского
муниципального района

Т.Г.Завьялова
«__» _____ 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ о районной акции «Письмо Победы» (в рамках Дней единых действий)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет статус, цели и задачи районной акции «Письмо Победы», посвященной 70-летию Победы.

1.2. Районная акция «Письмо Победы» - составная часть Всероссийской акции, проводимой в рамках Дней единых действий, является социально-патриотическим проектом.

1.3. Организаторами акции являются Комитет по образованию администрации Упоровского муниципального района и сектор по делам культуры, спорта и молодежной политике Упоровского муниципального района.

1.4. Официальным сайтом акции является сайт комитета по образованию администрации Упоровского района и районной детской общественной организации «Перекресток». Сайты содержат информацию о ходе реализации акции на территории Упоровского района.

1.5. Основной девиз акции – «Пронеси память...» - говорит о том, как важно сегодня помнить о событиях, позволивших нам жить под мирным небом.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АКЦИИ

2.1. Цель:

- сохранение преемственности поколений на основе исторической памяти, примеров героического прошлого народа в рамках Государственной программы по патриотическому воспитанию.

2.2. Задачи:

- воспитание у детей, подростков и молодежи уважительного отношения к истории Отечества, ветеранам войны и труженикам тыла военных лет;
- побуждение молодежи к изучению истории своего народа, Отечества;

- содействие творческому росту талантливой молодежи.

3. УЧАСТНИКИ АКЦИИ

3.1. В акции могут принять участие обучающиеся образовательных организаций Упоровского муниципального района, детские и молодежные общественные организации и объединения, военно-патриотические клубы, творческие группы и волонтерские отряды образовательных организаций.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

4.1. Акция проводится в период с 27 апреля по 27 мая 2015 года.

4.2. В образовательных организациях, присоединившихся к акции среди потенциальных участников, распространяется информация о сроках и форме акции и назначается ответственное лицо, которому сдаются письма для дальнейшей рассылки ветеранам.

4.3. Суть данного мероприятия следующая: молодые люди пишут письма в прошлое, членам своих семей, принимавшим участие в событиях, связанных с Великой Отечественной войной 1941-1945 годов. В письме необходимо максимально отразить личный вклад в дело сохранения наследия Великой Победы.

4.4. Письма могут быть написаны в форме размышления о роли и месте в обществе себя лично и своих сверстников, наследников Великой Победы, выражают свое мнение о понятиях: героизм вчера и сегодня, чем отличается патриотизм от национализма.

4.5. «Письма Победы» пишутся от руки и на бумаге, вкладываются в конверт и на нем пишется фамилия, имя автора, обратный адрес.

4.6. При подготовке письма приветствуется творческий подход, оригинальность художественного оформления, возможно вложение в письмо фотографии села или деревни, которую освобождал участник Великой Отечественной войны, или где родился и был призван на фронт.

4.7. Письмо может быть сопровождено любой другой информацией, которую автор желает сообщить о себе адресату.

4.8. Каждое письмо должно отвечать следующим требованиям:

- художественный вкус и выразительность;
- соответствие тематике акции;
- орфографическая, пунктуационная грамотность;
- эстетичность оформления; - объем письма произвольный.

4.9. До 22 мая 2015 года авторы Писем высылают на электронный адрес belender.viktor@rambler.ru электронную версию текста, а рукописные Письма

предоставляются в комитет по образованию администрации Упоровского муниципального района.

4.10. Лучшие письма будут переданы в школьные музеи боевой и трудовой славы и изданы отдельным сборником «Памяти предков достойны!»

4.11. После завершения акции ответственное лицо отправляет на указанный выше электронный адрес:

- информацию по прилагаемой форме (Приложение 1);
- две фотографии, на которых запечатлен момент работы участников акции.

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

5.1. Все мероприятия сопровождаются работой школьных пресс-центров и пресс-центра районной детской общественной организации «Перекресток».

5.2. Каждая образовательная организация готовит отчет о проведении Акции и размещает его на сайте своей образовательной организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

| | |
|--|---|
| Населенный пункт | |
| Образовательная организация | |
| Место для фотографии с мероприятия в рамках акции, или момента работы над письмом участников акции | Место для фотографии писем или их эскиз |
| Ф.И. участника акции, возраст, класс | |
| | |
| | |
| | |
| ФИО руководителя акции | |
| Место работы, должность | |
| Телефон | |
| Общее количество обучающихся, принявших участие в акции | |
| Количество писем, отправленных в организационный комитет акции | |