

*О ходе реализации в Тюменской области  
проекта оказания адресной  
методической помощи  
образовательным организациям,  
имеющим низкие образовательные  
результаты,*

**500+**

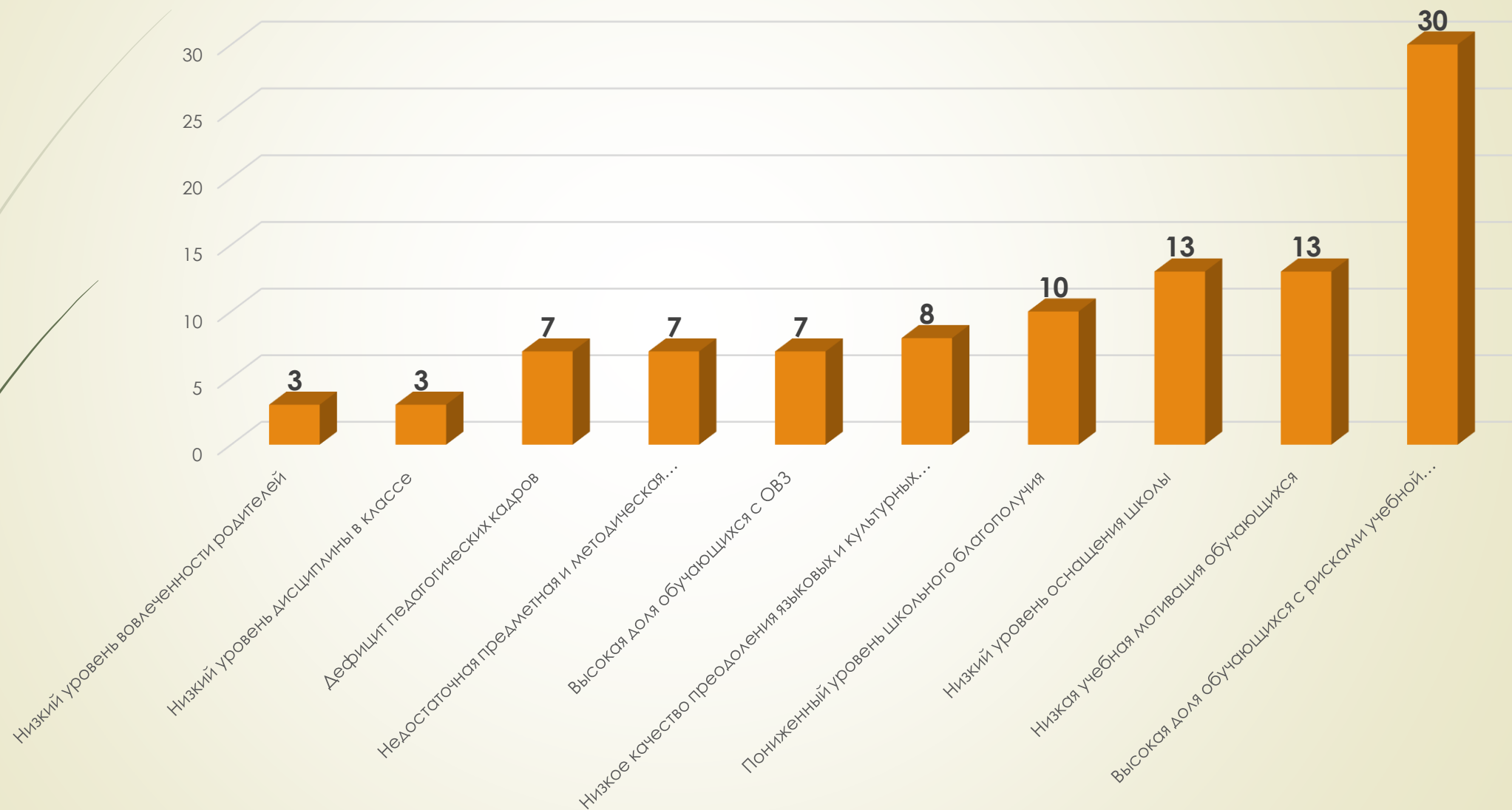
*ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО»  
отдел управления проектами и программами в сфере образования  
Петрова Юлия Валерьевна*

ШНОР в Тюменской области – 99, из них  
участников федерального проекта – 24

Армизонский	1
Вагайский	2
Викуловский	1
Голышмановский ГО	1
Исетский	3
Нижнетавдинский	1
Омутинский	2
Сладковский	1
Тобольский	2
Тюменский	1
Уватский	1
Упоровский	2
город Тобольск	3
город Тюмень	2
город Ялуторовск	1
<b>Всего:</b>	<b>24</b>

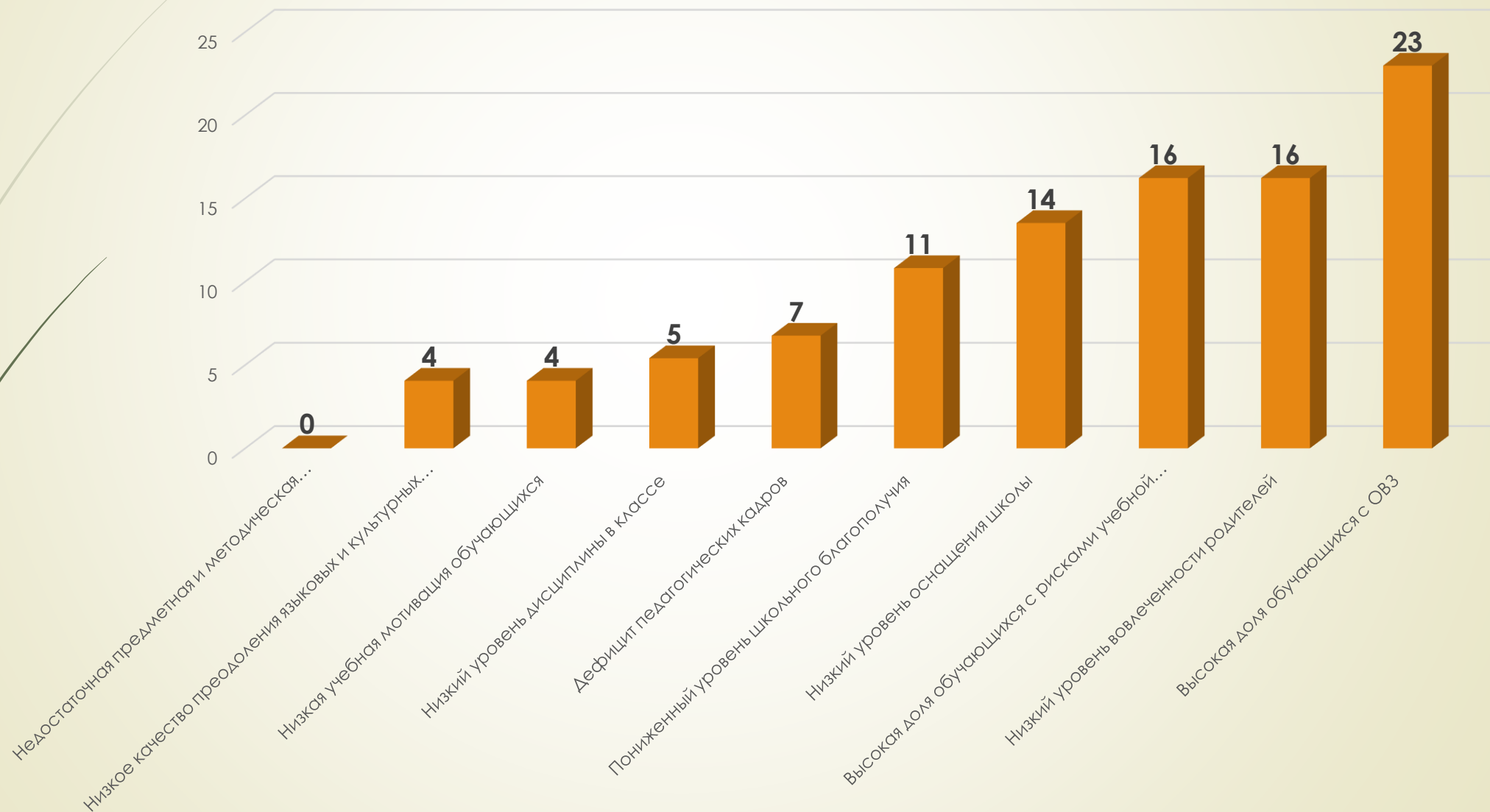
# Факторы риска


## Высокая значимость факторов риска (%)



# Факторы риска

Средняя значимость факторов риска (%)





## Дорожная карта реализации проекта (на основании приказа ДОН ТО №73/ОД от 17.02.2021)

- 1. Сформированы управленческие команды (кураторы, координаторы, наставники);
- 2. Анкетирование школ-участниц проекта (*на основании анкетирования сформированы рисковые профили школ*);
- 3. График посещения ШНОР кураторами;
- 4. Первое посещение кураторами ШНОР;
- 5. В личных кабинетах ИС МЭДК размещен и согласован самоанализ ШНОР;
- 6. Разработка концептуальных документов;
- 7. Мониторинг.

# Информационная система мониторинга электронных дорожных карт (ИС МЭДК)

Одним из ключевых этапов реализации проекта:

- разработка программ противодействия рискам снижения образовательных результатов;
- формирование электронных дорожных карт по реализации необходимых мер.

## Документы, размещаемые в ИС МЭДК

- самоанализ;
- концепция развития;
- среднесрочная программа;
- антирисковая программа.

The screenshot displays the user interface of the 'ИС МЭДК' (IS MEDK) system. At the top, it identifies the user as 'sch723073 | MAOU Армизонская СОШ' and shows a progress summary: 'Выполнение: 9, Выполнено: 4, Не выполнено: 0, Требуется доработка: 0'. The main content area is divided into several sections:

- Электронная дорожная карта 500+ 2021**: A card with a 'Не подтверждено' (Not confirmed) status and a link icon. It shows 'Направлений, требующих внимания: 3' and 'Выполнение: 9, Выполнено: 4, Не выполнено: 0, Требуется доработка: 0'. A 'Показать направления' (Show directions) link is visible.
- Стартовая диагностика ШНОР**: A card with a 'Подтверждено' (Confirmed) status. It shows 'Мер, требующих внимания: 0' and 'Выполнение: 0, Выполнено: 2, Не выполнено: 0, Требуется доработка: 0'. A 'Показать Меры' (Show measures) link is visible.
- Проектная диагностика**: A card showing a date of '12 апр. 2021' and a status of 'Изменено'. It has two 'Выполнено' (Completed) buttons and icons for refresh and chat. A 'Показать файлы' (Show files) link is present, with a file named 'sch723073.pdf' and a link to 'Шаблон Самодиагностика' (Self-diagnosis template).
- Самообследование**: A card showing a date of '1 апр. 2021' and a status of 'Выполнено' (Completed). It has two 'Выполнено' buttons and icons for refresh and chat. A 'Показать файлы' (Show files) link is present, with a file named 'Самодиагностика.docx'.
- Программа развития (ПР1)**: A card at the bottom with a 'Подтверждено' (Confirmed) status.

# Концептуальные документы

**Программа развития (ПР1)** 2 Подтверждено

Мер, требующих внимания: 0  
Выполнение: 0, Выполнено: 2, Не выполнено: 0, Требуется доработка: 0

Показать Меры

**Концепция ПР**

30 апр. 2021 Изменено Выполнено Выполнено ↺ 💬

Показать файлы

[Концепция МАОУ Армизонская СОШ.docx](#)

**Среднесрочная ПР**

30 апр. 2021 Изменено Выполнено Выполнено ↺ 💬

Показать файлы

[среднесрочная программа МАОУ Армизонская СОШ.docx](#)

**Дефицит педагогических кадров** Не подтверждено

Мер, требующих внимания: 3  
Выполнение: 3, Выполнено: 0, Не выполнено: 0, Требуется доработка: 0

Показать Меры

**Программа**

Нет даты Выполнение Выполнение ↺ 💬

Показать файлы

**1 этап**

Нет даты Выполнение Выполнение ↺ 💬

Показать файлы

- **Концепция развития**
  - перспективное планирование (2-3 года)
- **Среднесрочная программа развития**
  - оперативное управление (1 год)
- **Антирисковая программа**
  - конкретные меры по рискам (1 год)

# Структура концептуальных документов

- ▶ **Концепция развития включает:**
  - описание нормативной базы;
  - приоритетные цели школы;
  - миссия школы;
  - описание школьной системы образования (кадры, образовательные результаты, контингент, МТО и пр.);
  - описание рисков деятельности;
  - сформированы цели и задачи развития с учетом анализа рискового профиля;
  - краткое описание мер / мероприятий по достижению поставленных целей и задач;
  - определены ответственные лица.
  
- ▶ **Среднесрочная программа развития**
  - паспорт среднесрочной программы (по образцу);
  - основные цель и задачи, сроки и этапы реализации, перечень целевых индикаторов и показателей;
  - мероприятия среднесрочной программы.
  
- ▶ **Программы антирисковых мер**
  - цель и задачи реализации программы;
  - целевые показатели;
  - методы сбора и обработки информации;
  - сроки реализации программы;
  - меры / мероприятия по достижению цели и задач;
  - ожидаемые конечные результаты реализации программы;
  - исполнители;
  - Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер.



# Информационная система мониторинга электронных дорожных карт (ИС МЭДК)

## Культура оформления документов:

- формат PDF;
- наличие подписей и печатей;
- актуальные даты;
- скан «ровный»;
- не пустые документы;
- название файлов (*логин / название документа*)

7200900 / Концепция ПР

# Информационная открытость

## ➤ Создание раздела на сайте ШНОР

- Выкладывать концептуальные документы из ИС МЭДК (дублировать);
- Выкладывать подтверждающие документы (протоколы заседаний, положения, графики и т.п.);
- Освещать мероприятия, проведенные в рамках проекта;
- Дать ссылку на сайт ТОГИРРО (на нормативные и методические документы).

➤ Ответственный от ТОГИРРО: Федотова Кристина Юрьевна

# Этапы реализации проекта 500+


Название	Срок
Самоанализ	до 31 марта 2021
Концепция развития	до 30 апреля
Среднесрочная программа	до 30 апреля
Антирисковая программа	до 30 апреля
1 мониторинг	30.05.2021
2 мониторинг	01.11.2021
Завершение проекта	31.12.2021

# по состоянию на 21.04.2021 в ИС МЭДК

Название	Результат
Самоанализ	выложен 100%, согласован кураторами
Концепция развития	62,5%
Среднесрочная программа	62,5%
Антирисковая программа	20% *



## Участники проекта

- ▶ ШНОР;
  - ▶ куратор;
  - ▶ муниципальный координатор (МОУО);
  - ▶ региональный оператор (ТОГИРРО);
  - ▶ региональный координатор (ДОН ТО);
  - ▶ ФИОКО
- 

# Функции участников

Участник проекта	Функции	*	В ИС МЭДК	Задачи
Директор ШНОР	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование и реализация программы развития школы, дорожной карты по реализации предусмотренных мер;</li> <li>- формирование внутришкольных механизмов преодоления факторов риска и проблемных зон;</li> <li>- включение школьного коллектива в совместную деятельность по преодолению рисков</li> </ul>	<p>Формирование конкретного пакета мер по выходу из кризисной ситуации осуществляется педагогическим коллективом школы во главе с директором</p>	<p>Размещает документы, подтверждающие работу в выбранных направлениях, получает поддержку со стороны других групп пользователей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- объективная самооценка;</li> <li>- целеполагание;</li> <li>- программа развития;</li> <li>- мониторинг</li> </ul>
Куратор ШНОР	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультирование ШНОР при формировании программы развития и дорожной карты по реализации предусмотренного программой развития комплекса мер;</li> <li>- мониторинг и оценка качества и результативности принимаемых мер в рамках реализации дорожной карты</li> </ul>	<p>Помогает школе осознать имеющиеся проблемы, направляет усилия школы по анализу и разрешению трудностей, связанных с организацией и реализацией образовательного процесса</p> <p><b><u>Несет персональную ответственность!</u></b></p>	<p>Осуществляет согласование размещаемых школой документов: ставит отметку о выполнении или отправляет их на доработку, комментирует свои действия</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение школы;</li> <li>- консультации и помощь;</li> <li>- экспертиза</li> </ul>
Муниципальный координатор	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в разработке мер поддержки ШНОР;</li> <li>- мониторинг хода реализации программ развития ШНОР</li> </ul>		<p>Осуществляет наблюдение за ходом проекта, может оказывать консультационную, методическую, ресурсную поддержку при необходимости</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение</li> </ul>

# Анкетирование участников

из 24 кураторов и директоров ШНОР ответили:

Кураторы	Директора ШНОР
18 человек	20 человек

**Цель – 100% участие в анкетировании**

## Ответы кураторов, вызывающие опасения

**к3** Как бы вы описали характер взаимодействия с курируемой Вами школы?  
Оцените взаимодействие по пятибалльной шкале, где

- к3.1 1 – слабое, неактивное, неэффективное
- к3.2
- 1 к3.3
- 1 к3.4
- 16 к3.5 5 – партнерское, сотрудничество

Н/О Нет ответа

**к32** Как бы Вы оценили свой опыт работы куратором в этом проекте? Оцените по пятибалльной шкале, где

- к32.1 1 – с трудом понимаю цели своей деятельности
- к32.2
- 3 к32.3
- 6 к32.4
- 9 к32.5 5 – сформированы представления о плане действий в рамках проекта



## Ответы кураторов, вызывающие опасения

Как бы Вы оценили степень вовлеченности муниципального координатора в работу со школой?

к9 Оцените вовлеченность по пятибалльной шкале, где

к9.1 1 – слабая, неактивная, неэффективная

к9.2

1 к9.3

2 к9.4

15 к9.5 5 – партнерская, сотрудничество  
Н/О Нет ответа

Как бы Вы охарактеризовали мероприятия, организованные региональным координатором в рамках реализации проекта? Оцените мероприятия по пятибалльной шкале, где

к30

к30.1 1 – неэффективные, редкие

1 к30.2

1 к30.3

4 к30.4

12 к30.5 5 – эффективные, регулярные

Н/О Нет ответа

к31 Каким образом Вы обычно получаете информацию о мероприятиях по проекту?

13 к31.1 От муниципального координатора

4 к31.2 От регионального координатора

1 к31.3 От директора курируемой школы

к31.4 Из группы в Телеграмм

## Ответы директоров, вызывающие опасения

**д1** Как бы вы описали характер взаимодействия с куратором Вашей школы? Оцените взаимодействие по пятибалльной шкале, где

1 д1.1 1 – слабое, неактивное, неэффективное

д1.2

1 д1.3

4 д1.4

14 д1.5 5 – партнерское, сотрудничество

Н/О нет ответа

**д2** Как бы Вы оценили степень вовлеченности муниципального координатора в работу со школой? Оцените по пятибалльной шкале, где

1 д2.1 1 – слабая, неактивная, неэффективная

д2.2

2 д2.3

6 д2.4

11 д2.5 5 – партнерская, сотрудничество

**д5** Какое из следующих утверждений лучше описывает процесс верификации рискованного профиля школы?

Процесс верификации РПШ проходил интенсивно, куратор прикладывал все усилия, чтобы помочь

17 д5.1 администрации школы в решении стоящих перед ней задач

2 д5.2 Куратор занял нейтральную позицию: не мешал, но и не стремился помочь

1 д5.3 Процесс верификации проходил сложно, поскольку куратор не оказал поддержку

Н/О нет ответа

## Ответы директоров, вызывающие опасения

д8

С какими трудностями столкнулись лично Вы, как директор школы – участницы проекта? Выберите все подходящие варианты ответа

- 17 д8.1 Никаких особенных трудностей не было
- 2 д8.2 Незаинтересованность коллектива школы
- 1 д8.3 Незаинтересованность куратора



Готовы оказать Вам помощь:

**Петрова Юлия Валерьевна**, начальник отдела

тел.: (3452)39-00-45,

8-912-925-56-30

email: [y.v.petrova@togirro.ru](mailto:y.v.petrova@togirro.ru)

**Ивановец Наталья Владимировна**, специалист отдела

тел.: (3452)39-00-45

8-904-875-36-00

email: [n.v.ivanovets@togirro.ru](mailto:n.v.ivanovets@togirro.ru)



*Куратор МАОУ СОШ №72 г. Тюмени*

***Носова Ирина Владимировна,***  
*директор МАОУ СОШ №15 г. Тюмени*