УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Упоровская СОШ
_____ С.Н.Соп
приказ от 21.10.2022г. №295/1 од

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом МАОУ Упоровская СОШ
протокол от 13.10.2022г. № 09/1

РАССМОТРЕНО
на общем собрании трудового коллектива
протокол от 20.10. 2022 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников МАОУ Упоровская СОШ

с. Упорово

2022г.

1.Общие положения

1.1. Положение «О распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников МАОУ Упоровская СОШ» (далее - Положение) разработано на основании Методики формирования фонда оплаты труда общеобразовательных организаций Упоровского муниципального района, утвержденной постановлением администрации Упоровского муниципального района от 23.09. 2013 № 1444, в целях упорядочения системы стимулирования труда работников МАОУ Упоровская СОШ (далее – образовательная организация), усиления их материальной заинтересованности в развитии творческой активности, профессиональном и личностном совершенствовании для реализации поставленных задач, повышении качества и доступности образовательного процесса, укреплении и развитии материально – технической базы.

1.2. Положение разрабатывается комиссией, созданной в образовательной организации. В состав комиссии входят члены коллектива, председатель профсоюзного комитета, представители управляющего совета школы. Положение обсуждается и принимается на общем собрании трудового коллектива, согласовывается с председателем профсоюзного комитета и утверждается директором образовательной организации. Порядок внесения изменений аналогичен.

1.3. Настоящее Положение регулирует систему стимулирования труда работников образовательной организации.

2. Порядок формирования стимулирующих выплат.

2.1.Система стимулирующих выплат работникам образовательной организации обеспечивается за счет стимулирующей части фонда оплаты труда организации, составляющей 30% фонда оплаты труда.

3. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации

3.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда (ФОТст) обеспечивает осуществление работникам стимулирующих выплат (премий).

3.2. Доля средств, направляемых на стимулирующие выплаты работников административно-управленческого персонала, не может превышать долю объема базовой части фонда оплаты труда (ФОТб), приходящуюся на административно-управленческий персонал, в пределах финансового года.

3.3. Основными направлениями для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательной организации являются:

а) соответствие образовательного процесса современным требованиям и ориентирам качества образования;

б) здоровье и развитие детей;

в) удовлетворенность родителей.

3.4. Показатели эффективности и результативности по категориям работников образовательной организации:

Должность	Показатели, критерии для премирования		Количество баллов	Периодичность оценки показателя
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, руководитель структурного подразделения	**Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)**			
	Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе	Обеспечение использования учебно – наглядного оборудования (интерактивные доски, робототехника, учебная лаборатория «Архимед») педагогами на уроках и во внеурочной деятельности	1	ежемесячно, по предоставленному отчету
	Организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	Отсутствие фактов нарушения общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности школы	1	ежемесячно
	Эффективная организация работы школы	Обеспечение проведения мероприятий со школами сети (согласно плану)	3	по факту
	Повышение профессионального мастерства педагогических работников			
	Организация эффективного сопровождения профессионального роста педагогов	Увеличение количества педагогов, повысивших свою квалификацию, обеспечение их участия в методических семинарах, выставках, ярмарках учебных мест, встречах с общественностью, педагогических советах и др.) - открытые мероприятия, уроки и др. - единые методические дни	2 2 3	по предоставлению отчета
	Обеспечение совместной работы по реализации метапредметного обучения через использование современных образовательных технологий	Увеличение количества педагогов, входящих в состав творческих, проектных, проблемных групп; работающих по горизонтальным связям	3	ежемесячно, согласно отчета
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного	согласно отчета по реализации ИОМ	1	по факту

	на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации			
	Наставничество и сопровождение молодых специалистов, детей «группы особого внимания»	- над молодыми специалистами - работа предметных кафедр - над детьми «группы особого внимания»	2 3 2	ежемесячно
	Обеспечение участия в профессиональных конкурсах	за победу в профессиональном конкурсе муниципального уровня (очно)	3	По факту
		за призовое место в профессиональном конкурсе муниципального уровня (очно)	2	По факту
		за участие в профессиональном конкурсе муниципального уровня (очно)	1	По факту
		за победу в профессиональном конкурсе областного уровня (очно)	5	По факту
		за призовое место в профессиональном конкурсе областного уровня (очно)	4	По факту
		за участие в профессиональном конкурсе областного уровня (очно)	3	По факту
		за заочное результативное участие в профессиональном конкурсе всероссийского уровня	1	По факту
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией			
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей) по организации деятельности школы		1	ежемесячно
	Организация своевременной актуализации сайта, соответствующего действующему законодательству	- наличие и системное обновление информации на сайте	2	ежемесячно
	Использование ресурса электронного документооборота во	- обеспечение качественного и своевременного		ежемесячно

	всех процедурах образовательной и управленческой деятельности	заполнения педагогами электронных дневников и журналов в ИС «Электронная школа Тюменской области - использование педагогами электронных средств (электронная почта, скайп, персональный сайт и др.) обучения, в т.ч. в период актированных дней, отсутствия учащихся на уроке	3 3	по факту увеличения
	Развитие форм работы с родительской общественностью, в т.ч. реализация семейно-школьных проектов	Обеспечение реализации школьных проектов	5	По факту
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
	Достижение результатов освоения обучающимися основной образовательной программы в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями уч-ся	- общая успеваемость - 100% (без учета уч-ся, находящихся в стадии перевода на другую программу обучения по заключению ПМПК) -уменьшение пропусков уроков без уважительной причины: - начальная школа -основная и старшая школа	10 2 5	ноябрь, январь, март, май
	Очное участие учащихся школы в мероприятиях интеллектуального направления	победители научно-исследовательских конференциях областного уровня	6	По факту
		призеры научно-исследовательских конференциях областного уровня	4	По факту
		участие учащихся школы в научно-исследовательских конференциях областного уровня	2	ноябрь, январь, март, май
	Сохранение и повышение результатов внешней оценки качества образования (ОГЭ, ЕГЭ, РОКО, мониторинговые конкурсы)	- доля выпускников 9классов, подтвердивших итоговые отметки результатами ОГЭ 90-100% - уровень успеваемости	10	в месяце получения результатов

		учащихся 9 классов (в %) по итогам сдачи ОГЭ: - выше районных Результаты (средний балл) ЕГЭ по математике и русскому языку: - выше районных - на уровне областных показателей - выше областных показателей -за 95 - 100 -бальный результат (при 100% успеваемости) по любому предмету -наличие учащихся 9-х и 11- х классов, окончивших школу с отличием -успеваемость по итогам РОКО 95-100% (по предметам)	10 3 5 10 10 5 5	
	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	- проведение мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни	2 (за школьное мероприятие)	по фактическому проведению мероприятий
	Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья (наличие подтверждающей документации)	очные мероприятия: - победитель школьного уровня -победитель муниципального уровня - победитель регионального уровня - победитель российского уровня -призеры муниципального уровня - призеры регионального уровня - призеры российского уровня заочные мероприятия - победитель муниципального уровня - победитель регионального уровня - победитель российского уровня - призеры муниципального уровня - призеры регионального	2 3 4 6 2 3 5 1 2 3 0,5	по фактическому получению результата

		уровня - призеры российского уровня	1 1,5	
	Использование различных форм и технологий профориентационной работы и профильного обучения	- количество обучающихся 10,11 классов, охваченных профильным обучением (50 % и выше) -организация мероприятий по профориентации (классные часы с приглашением специалистов, экскурсии на предприятия, в организации и др.)	5 1	один раз в год (сентябрь) по фактическому проведению мероприятий
	Результативность обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	по факту ИОМ и подтверждающих документов	2	ноябрь, январь, март, май
	Эффективность воспитательной системы образовательной организации			
	Организация внеурочной занятости учащихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период	доля обучающихся (ФГОС, учетная категория детей), охваченных всеми видами внеурочной занятости 100%, остальные учащиеся - не менее 80% - индивидуальная работа по предмету (согласно расписанию) - русский язык, математика, предметы по выбору	3 1 3	ежемесячно
	Обеспечение деятельности школы в режиме развития	своевременная и качественная - разработка программ различной направленности - КИМов, заданий для олимпиад, конкурсных мероприятий и др.	3 2	по фактическому исполнению
	Организация участия родителей в различных мероприятиях	доля родителей, посетивших школьные мероприятия различной направленности (не менее 80%)	2	ноябрь, январь, март, май
	Вовлечение	доля обучающихся,		ежемесячно,

	обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	охваченных всеми формами добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления 80% - 100% (социальные акции, деятельность волонтерских отрядов)	2	по факту
	Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся	-эффективная работа по профилактике асоциального поведения (нет учетной категории) - отсутствие/ снижение правонарушений и преступлений - учащиеся, снятые с учета в комиссии по делам несовершеннолетних (в связи с исправлением)	1 1 5	ежемесячно
	Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении учащихся	обеспечение психолого – педагогического сопровождения учащихся	1	ежемесячно, по факту
	Исполнительская дисциплина	своевременная сдача отчетности, качественное ведение документации	4	ежемесячно
	Реализация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности.	участие учащихся школы: - в районных - зональных -областных -всероссийских мероприятиях Эффективность мотивационной работы среди учащихся и родителей по сдаче норм ГТО: 100% 90 - 99%	 1 2 4 5 10 6	ежемесячно
Учитель	**Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)**			
	Повышение профессионального мастерства			

	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	разработан и реализуется образовательный маршрут	3	По факту разработки ИОМа
	Наставничество и сопровождение молодых специалистов	- над молодыми специалистами - над студенческой практикой - работа предметных кафедр	2 5 5	ежемесячно, по предоставленному отчету
	Осуществление совместной работы по реализации метапредметного обучения и групповых технологий развития обучающихся	- участие в работе творческой группы/рабочей группы	2	ежемесячно, по представленному отчету руководителей творческих групп /рабочих групп
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией			
	Организация своевременной актуализации школьного сайта, сайта (веб-страницы) педагога в части представления опыта, результатов деятельности (методические разработки, проекты)	- вновь созданные персональные сайты педагогов - администрирование школьного сайта - администрирование группы ВК - администрирование АИС «Электронная школа» -администрирование АИС ДОП - настройка программ компьютерной техники	5 5 5 6 3 3	по факту создания сайта ежемесячно, по выполнению работы ежемесячно, по выполнению работы ежемесячно, по выполнению работы ежемесячно, по выполнению работы ежемесячно, по выполнению работы
	Использование ресурса электронного документооборота во всех процедурах образовательной деятельности	- использование интерактивных форм обучения, в т.ч. в период актированных дней, отсутствия учащихся на уроке, подготовки к ГИА, дистанционное обучение	5	ежемесячно, при предоставлении отчета
	Участие в профессиональных педагогических конкурсах:, олимпиадах:	-муниципальный уровень -областной уровень -всероссийский уровень	5 10 15	По факту

	Призеры в профессиональных конкурсах:	-муниципальный уровень -областной уровень -всероссийский уровень	5 10 15	По факту, при отсутствии премиального фонда конкурса
	Победитель в профессиональных конкурсах	-муниципальный уровень -областной уровень -всероссийский уровень	10 15 20	
	Представление педагогического опыта (очно):	-школьный уровень -муниципальный уровень -областной уровень -всероссийский уровень	2 3 5 10	По факту
	Представление педагогического опыта (публикации в СМИ):	-муниципальный уровень -областной уровень -всероссийский уровень	2 3 4	
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
	Достижение результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями обучающихся (по итогам окончания учебных четвертей, полугодий, учебного года)	- общая успеваемость - 100%(без учета учащихся, находящихся в стадии перевода на другую программу обучения по заключению ПМПК) отсутствие пропусков уроков без уважительной причины:	15	По факту получения результатов
	Стабильность и повышение показателя качественной успеваемости (в сравнении с предыдущим периодом)	- качественная успеваемость во 2-4кл. – 50% и выше - качественная успеваемость в 5-9 кл. – 35% и выше - качественная успеваемость в 10 – 11кл – 30% и выше	20	По факту

	Сохранение и повышение результатов внешней оценки качества образования (ОГЭ, ЕГЭ, РОКО)	- доля выпускников 9классов, подтвердивших итоговые отметки результатами ОГЭ 90-100% - уровень успеваемости учащихся 9 классов по итогам сдачи ГИА: - выше районных Результаты (средний балл) ЕГЭ: - выше районных За 90-100 -бальный результат по любому предмету (за каждого ученика) За максимальный балл за ОГЭ по любому предмету (за каждого ученика) Успеваемость по итогам независимой оценки качества знаний -100% Организация подготовки учащихся государственной итоговой аттестации (зачеты, тестирование и др.) при наличии (зачетная книжка, листов успешности, анализ ВШТ)	10 5 5 20 10 5 0,02 балла за одну работу	По факту, в месяце получения результатов
	Позитивные результаты образовательной и воспитательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	Мероприятие очно/заочные (конкурсы, фестивали, олимпиады и т.д.) Участие (независимо от количества) Победитель (за каждого): -школьного уровня - муниципального уровня -регионального уровня	1 3 5 7	По факту

		-всероссийского уровня -международного уровня Призеры (за каждого): -школьного уровня - муниципального уровня -регионального уровня -всероссийского уровня -международного уровня Творческие конкурсы (конкурс рисунков, чтецов, декоративно-прикладное творчество) (независимо от количества): призёры победители Научно-исследовательские работы, проектные работы (конкурсы, конференции и т.д. за рамками ООП) за каждого учащегося : Участие: -школьного уровня - муниципального уровня -регионального уровня -всероссийского уровня -международного уровня Призеры: -школьного уровня - муниципального уровня -регионального уровня -всероссийского уровня -международного уровня Победители: -школьного уровня - муниципального уровня -регионального уровня -всероссийского уровня -международного	9 11 2 4 6 8 9 1 2 3 5 7 9 11 5 7 9 11 13 7 9 11 13 15	

		уровня		
	Обеспечение деятельности школы в режиме развития	своевременная и качественная разработка: - программ различной направленности, - КИМов, заданий для олимпиад, конкурсных мероприятий и др. - проведение открытых уроков, мастер – классов -школьного уровня - муниципального уровня -регионального уровня - проведение массовых школьных внеклассных мероприятий, конкурсов (за рамками должностных обязанностей). -организованный выезд детей с круглосуточным пребыванием (многодневные экскурсии, учебные сборы, оздоровительные загородные лагеря и др.) за исключением поощрительных экскурсий, поездок -участие в федеральных проектах	3 2 3 6 10 5 3 4	по фактическому выполнению, согласно представленному отчету заместителей по УВР за сутки

		-реализация проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	5	
	Эффективная работа с высокомотивированными учащимися	реализация программы «Одаренные дети» - начальная школа - основная и средняя школа - руководство научно – исследовательской деятельностью учащихся	 5 5 5	
	Эффективная работа с низкомотивированными учащимися		10 (за каждого ученика)	
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности	-участие -школьный уровень -муниципальный уровень -региональный уровень	1 3 5 10	
	Эффективность воспитательной системы образовательной организации			
	Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период	- реализация программ внеурочной занятости (консультации): -при наличии в группе 14 человек и более -при наличие в группе 13 человек и менее Внеурочная деятельность (кружки): - в начальной школе (90 – 100% охват от количества уч-ся в классе) - в основной и старшей школе (не менее 10 человек)	10 5 1 1	ежемесячно при условии проведения занятия 1 раз в неделю

	Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	доля обучающихся, охваченных всеми формами добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления: -социальные акции, деятельность волонтерских отрядов, акции «Милосердия» - за 1 место в рейтинге классных коллективов (по возрастным группам)	2 2	ежемесячно, по факту проведения
	Реализация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности.	Участие учащихся школы: -областных, -всероссийских мероприятиях	4 5	ежемесячно, по представленному отчету
		Количество учащихся (в личном первенстве) и/или команд, ставших победителями или призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др.: Победители: - районный уровень - областной уровень - российский уровень Призеры: - районный уровень - областной уровень - российский уровень	5 7 12 3 5 10	ежемесячно, по полученному результату
		Результативность деятельности спортивного клуба	3	Ежемесячно, по предоставленному отчету
	Организация работы в пришкольном лагере (начальник лагеря)		10	за смену
	Заведование пришкольным участком		6	за месяц (от отработанного времени)

	Участие педагогов в соревнованиях трудовых коллективов (спортивных, интеллектуальных, культурно-массовых)	-участие -призеры -победители	1 2 3	за каждое мероприятие
Педагог-психолог	**Повышение профессионального мастерства**			
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста	- разработан и реализуется образовательный маршрут	1	по итогам полугодия
	Работа с педагогами по обеспечению комфортного психологического климата в коллективе		3	ежемесячно, по факту проведения мероприятия
	Сопровождение молодых специалистов		2	Ежемесячно по предоставленному отчету
	Увеличение количества учащихся сверх нормы		3	ежемесячно
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией			
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) учащихся, работников школы	1	ежемесячно
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	проведение мероприятий (согласно разработанному плану)	3	ежемесячно
	Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	позитивные результаты прохождения маршрутов учащимися	2	ежемесячно
	Эффективность воспитательной системы образовательной организации			
	Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	увеличение количества родителей и обучающихся, посетивших мероприятия с участием представителей ведомств	2	Ежемесячно, по факту проведения мероприятия
	Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение	Эффективная работа по профилактике асоциального поведения:		ежемесячно

	количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся	- отсутствие/ снижение правонарушений и преступлений - учащиеся, снятые с учета в комиссии по делам несовершеннолетних (в связи с исправлением)	2 5 (за каждого)	
	Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся, педагогов в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	организация мероприятий по психолого – педагогическому сопровождению	1 (за каждое мероприятие)	ежемесячно, по представленному отчету
	Организация и проведение просветительской деятельности, в том числе через школьный сайт (консультации, разработки, памятки, семинары-практикумы и др.)	опубликование материалов просветительской направленности	2	ежемесячно, по представленному отчету
	Обеспечение квалифицированной помощи педагогам в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями Эффективная работа с низкомотивированными учащимися	согласно совместно разработанным маршрутам	4 5	ежемесячно ежемесячно
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	По факту
Социальный педагог	**Повышение профессионального мастерства**			
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста	- разработан и реализуется образовательный маршрут	1	ежемесячно
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение			

	открытости и демократизация управления образовательной организации			
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) учащихся, работников школы	1	ежемесячно
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	По факту
	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Обеспечение контроля за здоровьем детей с ОВЗ	3	ежемесячно
		проведение мероприятий (согласно разработанному плану)	3	ежемесячно, по представленному отчету
	Эффективность воспитательной системы образовательной организации			
	Организация внеурочной и досуговой деятельности (трудоустройство), в том числе в каникулярное время, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта	доля учащихся учетной категории, охваченных всеми видами внеурочной занятости 100%,	3	ежемесячно, по представленному отчету по каждому ребенку
	Обеспечение эффективного взаимодействия с органами системы профилактики		1	ежемесячно
	Организация участия обучающихся и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	увеличение количества родителей и обучающихся, посетивших мероприятия с участием представителей ведомств	2	По факту проведения
	Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся	Эффективная работа по профилактике асоциального поведения: - отсутствие/ снижение правонарушений и преступлений - учащиеся, снятые с учета в связи с исправлением в комиссии по делам несовершеннолетних	2 5 (за каждого учащегося)	ежемесячно, по факту
	Организация и проведение	опубликование материалов	2	ежемесячно, по представленному

	просветительской деятельности, в том числе через школьный сайт (консультации, разработки, памятки, семинары-практикумы и др.)	просветительской направленности		отчету
	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями и семьями детей группы особого внимания	доля мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей 100%	2	ежемесячно, по фактическому выполнению
	Обеспечение квалифицированной помощи педагогам в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями Сопровождение молодых специалистов в работе с семьями	согласно совместно разработанным с классным руководителем маршрутом	2 2	ежемесячно Ежемесячно по предоставленному отчету
	Сопровождение и контроль деятельности наставников над детьми группы «особого внимания»		3	ежемесячно
	Ведение мониторинга внеурочной занятости детей с ОВЗ, инвалидов, опекаемых		3	По факту
Учитель - логопед	**Повышение профессионального мастерства**			
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста		1	ежемесячно
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организации			
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)		1	ежемесячно
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
	Результативность коррекционно – развивающей работы с учащимися школы		5	ежемесячно, по представленному отчету
	Эффективная работа с		5	ежемесячно, по

	учащимися СП			представленному отчету
	Своевременное и качественное ведение документации		5	ноябрь, январь, март, май
	Исполнительская дисциплина		1	ежемесячно
Педагог - библиотекарь	**Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)**			
	Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе (в т.ч. ресурсов Президентской библиотеке)	используются возможности: интерактивной доски, ресурсов Интернет, компьютера, электронных пособий, компьютерного класса (не менее трёх средств)	2	ежемесячно
	Создание элементов развивающей среды по направлению деятельности	оформление тематических выставок, читательских зон	5	ежемесячно, по представленному отчету
	Полноценное и качественное использование фондов школьной библиотеки, в т.ч. электронных	-увеличение количества читателей -увеличение количества книговыдачи -качественное формирование заявки на пополнение школьного фонда -своевременное и качественное формирование фонда (комплектование и списание устаревших изданий)	1 1 5 5	ежемесячно, по представленному отчету
	Повышение профессионального мастерства педагогических работников			
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста	- разработан и реализуется образовательный маршрут	1	ноябрь, январь, март, май
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией			
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	1	ежемесячно
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся с ограниченными	Индивидуальная работа с детьми	3	ежемесячно (по представленному отчету)

	возможностями здоровья			
	Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	Проведение: - литературных гостиных - тематических праздников - недели детской книги - библиотечных уроков и др.мероприятий	5	ежемесячно, по представленному отчету
	Эффективность воспитательной системы образовательной организации			
	Организация информационно-просветительской деятельности со всеми участниками образовательного процесса	Организация книжных выставок - новинок библиотечной литературы	2	ежемесячно, по представленному отчету
	Организация межведомственного взаимодействия с учреждениями культуры с целью повышения читательской активности учащихся, пропаганды чтения как формы культурного досуга	Реализация совместных проектов с учреждениями дополнительного образования	2	ежемесячно, по представленному отчету
Библиотекарь	Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)	Эффективное использование современного оборудования в образовательном процессе: интерактивной доски, ресурсы Интернет, компьютер, электронные пособия, компьютерный класс, (не менее трех средств),	2	ежемесячно
		Создание элементов развивающей среды по направлениям деятельности: оформление тематических выставок, читательских зон	3	ежемесячно, по представленному отчету
		Полноценное и качественное использование фондов школьной библиотеки , в т.ч. электронных: -увеличение количества читателей	1 1	ежемесячно, по представленному отчету

		-увеличение количества книговыдачи -качественное формирование заявок на пополнение школьного фонда -своевременное и качественное формирование фонда (комплектование и списание устаревших изданий)	 5 3	
	Повышение профессионального мастерства педагогических работников	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации: -разработан и реализуется образовательный маршрут	 1	ноябрь, январь, март, май
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе , повышение открытости и демократизации управления образовательной организацией	отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	1	ежемесячно
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: -индивидуальная работа с детьми	 3	ноябрь, январь, март, май (по представленному отчету)
		Позитивные результаты	3	ежемесячно, по представленному

		образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интелектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья Проведение : -литературных гостиных -тематических праздников -недели детской книги (23.03.-01.04)		отчету
	Эффективность воспитательной системы образовательной организации	Организация информационно-просветительской деятельности со всеми участниками образовательного процесса Организация : -книжных выставок -знакомство с новинками библиотечной литературы	2	ежемесячно, по представленному отчету
		Организация межведомственного взаимодействия с учреждениями культуры с целью повышения читательской активности обучающихся, пропаганды чтения как формы культурного досуга: -реализация	2	ежемесячно, по представленному отчету

		совместных проектов с учреждениями дополнительного образования		
Педагог-организатор	**Развитие материально-технической базы общеобразовательного учреждения и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, учащихся, родителей)**			
	Создание элементов развивающей среды по направлению деятельности	-оформление школы -создание зон отдыха -оформление к мероприятию	3	ежемесячно
	Повышение профессионального мастерства			
	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	- разработан и реализуется образовательный маршрут	1	По предоставленному отчету
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	По факту
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления общеобразовательного учреждения			
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) учащихся, работников школы	1	ежемесячно
	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями		1	ежемесячно
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества			
	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	организация мероприятий согласно плану	1	ежемесячно
	Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с		3	ежемесячно, по представленному отчету

	ограниченными возможностями			
	Эффективность воспитательной системы общеобразовательного учреждения			
	Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе в каникулярный период		3	ежемесячно
	Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	количество обучающихся, вовлеченных в мероприятия социально-значимой деятельности - 100%	1	ежемесячно
	Организация профилактической работы с учащимися, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учёта	Эффективная работа по профилактике асоциального поведения (нет учетной категории) - отсутствие/ снижение правонарушений и преступлений - отсутствие/ снижение правонарушений по ПДД	1 1 1	ежемесячно
	Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности	увеличение количества учащихся, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья	1	ежемесячно
Заместитель директора по АХЧ	Обеспечение комфортного пребывания всех участников образовательного процесса в образовательной организации	отсутствие жалоб участников образовательного процесса	5	ежемесячно
	Организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации		5	ежемесячно
	Экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение (наличие учётной		5	ежемесячно

	документации)			
	Высокое качество подготовки образовательной организации к реализации образовательного процесса		10	ноябрь, январь, март, август
	Содержание пришкольной территории без замечаний		5	ежемесячно
	Сохранение и улучшение материально-технической обеспеченности образовательного процесса, в том числе содействие в обеспечении образовательного процесса современным оборудованием в соответствие с требованиями		3	ежемесячно
	Соблюдение норм профессиональной этики		1	ежемесячно
	Обеспечение стабильной деятельности обслуживающего персонала		3	ежемесячно
	Отсутствие предписаний надзорных органов по направлениям деятельности		10	в месяц получения результатов проверки
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	По факту
Главный бухгалтер	Разработка положений, подготовка экономических расчетов, направленных на эффективное использование бюджетных средств		2	в месяц фактического исполнения
	разработка положений по ОТ		5	в месяц фактического исполнения
	разработка положений закупкам товаров , работ, услуг		5	в месяц фактического исполнения
	подготовка экономических расчетов, направленных на эффективное использование бюджетных средств (разработка плана ФХД)		5	в месяц фактического исполнения
	разработка штатных расписаний и тарификаций		5	в месяц фактического исполнения
	отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-		10	в месяц получения результатов проверки

	хозяйственной деятельности контролирующими органами			
	ежемесячное выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по статьям расходов		5	ежемесячно
	своевременная актуализация имеющихся профессиональных знаний применительно к должностным обязанностям , а также приобретение новых путем самообразования		2	ежемесячно
	активная разъяснительная работа с педагогическим коллективом и родительской общественностью		3	ежемесячно
	качественное использование автоматизированных программ для органиазции бухгалтерского учета и отчетности		4	ежемесячно
	своевременное и качественное предоставление отчетности	своевременное и качественное предоставление квартальной , годовой бухгалтерской отчетности через Интернет	10	в месяц фактического исполнения
		своевременное и качественное предоставление ежемесячной бухгалтерской отчетности через Интернет	1	в месяц фактического исполнения
		своевременное и качественное предоставление архивной документации	5	в месяц фактического исполнения
		своевременное и качественное предоставление документации по запросу ИФНС , ПФ	5	в месяц фактического исполнения
		своевременное и качественное предоставление отчетности в фонды (ПФ РФ ,ФСС,ИФНС,Тюменьстат)	10	ежемесячно
		своевременное и качественное предоставление	10	в месяц фактического исполнения

		отчетности по выполнению МЗ		
		мониторинг деятельности учреждения (ННШ,показатели эффективности)	10	ежемесячно
	обеспечение контроля за целевым использованием средств, выделенных на питание учащихся в аналитическом разрезе	учет выделенных средств	5	ежемесячно
		учет родительской платы	5	ежемесячно
	отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, работников школы	1	ежемесячно
Бухгалтер	Отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами		5	По факту
	Ежемесячное выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по статьям расходов		2	Ежемесячно
	Своевременная актуализация имеющихся профессиональных знаний применительно к должностным обязанностям, а также приобретение новых путем самообразования		2	ежемесячно
	Активная разъяснительная работа с педагогическим коллективом и родительской общественностью		3	ежемесячно
	Качественное использование автоматизированных программ для организации бухгалтерского учёта и отчётности		2	ежемесячно
		-своевременное и качественное предоставление архивной документации	3	По факту
		-своевременное и качественное предоставление	3	По факту

		документации Пр запросу ИФНС, ПФ		
		-своевременное и качественное предоставление отчетности через Интернет	5	ежемесячно
		-своевременное и качественное предоставление отчетности в фонды (пенсионный, ФСС, налоговую службу, Тюменьстат)	5	ежемесячно
		-своевременное и качественное предоставление отчетности по выполнению МЗ	5	ежемесячно
		-мониторинг деятельности учреждения (ННШ, показатели эффективности)	5	ежемесячно
		- учет выделенных средств	3	ежемесячно
		- учет родительской оплаты	3	ежемесячно
		- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	1	ежемесячно
Секретарь	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) учащихся, работников школы	1	ежемесячно
	Соблюдение норм профессиональной этики		1	
	Оперативность доведения информации до работников образовательной организации		5	ежемесячно
	Использование в работе ресурса электронного документооборота		3	ежемесячно
	Своевременное и		2	ежемесячно

	качественное предоставление отчетности Своевременное и качественное исполнение запросов, в т.ч. архивных Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		2 3	ежемесячно по факту
Уборщик служебных помещений	Обеспечение санитарно-гигиенических норм и требований, качественная уборка помещений и мест общего пользования	- качественное выполнение уборки мест общего пользования	3	ежемесячно
	Соблюдение норм профессиональной этики		1	ежемесячно
	Обеспечение деятельности школы в режиме развития		от 0,5 до 5	ежемесячно
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	1	ежемесячно
	Выполнение требований охраны труда, правил техники безопасности	- отсутствие несчастных случаев при выполнении работ	1	ежемесячно
	Сохранение и эффективное использование материально-технических ресурсов		1	ежемесячно
	Организация качественной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации		1	ежемесячно
	Экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение		1	ежемесячно
Рабочий по обслуживанию здания	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок		3	ежемесячно
	Обеспечение санитарно-гигиенических норм и	- качественное выполнение уборки	1	ежемесячно

	требований, качественная уборка помещений и мест общего пользования	мест общего пользования		
	Соблюдение норм профессиональной этики		1	ежемесячно
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) учащихся, работников школы	1	ежемесячно
	Выполнение требований охраны труда, правил техники безопасности	- отсутствие несчастных случаев при выполнении работ	1	ежемесячно
	Сохранение и эффективное использование материально-технических ресурсов		5	ежемесячно
	Организация качественной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации		1	ежемесячно
	Обеспечение деятельности школы в режиме развития		до 7	ежемесячно, по представленному отчету
Работники пищеблока (заведующая столовой, повар, помощник повара, посудомойщица, уборщик служебных помещений)	Выполнение требований охраны труда, правил техники безопасности		**3**/2/2/2/2	ежемесячно
	Выполнение требований СанПиН		**5**/2/2/2/2	
	Соблюдение норм профессиональной этики		**1**/1/1/1/1	ежемесячно
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	**2**/1/1/1/1	ежемесячно
	Сохранение и эффективное использование материально-технических ресурсов		**3**/2/1/1/1	ежемесячно
	Отсутствие предписаний надзорных органов		**5**/2/2/2/2	по факту проведения проверки
Водитель, экспедитор	Отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения		**1**/1	ежемесячно

	Выполнение требований охраны труда, правил техники безопасности		**1**/1	ежемесячно
	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта		**1**/0	ежемесячно
	Соблюдение норм профессиональной этики		**1**/1	ежемесячно
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	**1**/1	ежемесячно
	Эффективное и экономное расходование горюче - смазочных материалов		**1**/0	ежемесячно
	Отсутствие дорожно-транспортных происшествий		**1**/0	ежемесячно
Гардеробщик	Соблюдение норм профессиональной этики		1	ежемесячно
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	1	ежемесячно
	Высокий уровень обслуживания в гардеробе, сохранность одежды и обуви	сохранность одежды и обуви	2	ежемесячно
	Выполнение требований охраны труда, правил техники безопасности	отсутствие несчастных случаев при выполнении работ	1	ежемесячно
	Организация качественной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации		2	ежемесячно
Дворник	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	По факту
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	1	ежемесячно
	Выполнение требований охраны труда, правил	отсутствие несчастных случаев при	1	ежемесячно

	техники безопасности	выполнении работ		
	Организация качественной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации		1	ежемесячно
	Качественная уборка территории школы		5	ежемесячно
	Обеспечение деятельности школы в режиме развития		до 7	ежемесячно, по представленному отчету
Инженер по ТБ и ОТ				
	Своевременное и качественное предоставление отчетности по всем направлениям		5	ежемесячно
	Проведение мониторинга		2	ежемесячно
	Результаты проверок контролирующих органов		5	по факту проверки
	Исполнительская дисциплина		1	ежемесячно
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	По факту
Инструктор по физической культуре	Активное участие учащихся в общешкольных мероприятиях		1	ежемесячно
	Достижения учащихся на уровне: -школы - района - области		 1 2 3	ежемесячно
	Исполнительская дисциплина		1	ежемесячно
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	По факту

Специалист по кадрам	Своевременная актуализация имеющихся профессиональных знаний применительно к должностным обязанностям, а также приобретение новых путем самообразования	- соблюдение требований к оформлению кадровой документации	1	ежемесячно
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	1	ежемесячно

	Соблюдение норм профессиональной этики		1	ежемесячно
	Своевременное и качественное исполнение запросов, в т.ч. архивных		2	
	Своевременное и качественное предоставление отчетности		2	
	Оперативность доведения информации по направлению деятельности до работников образовательной организации		4	ежемесячно
	Использование в работе ресурса электронного документооборота		3	ежемесячно
	Сохранение и эффективное использование материально-технических ресурсов		1	ежемесячно
	Отсутствие предписаний надзорных органов по направлениям деятельности		5	ежемесячно
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	По факту
Лаборант	Обеспечение санитарно-гигиенических норм и требований лаборантских помещений		1	ежемесячно
	Соблюдение норм профессиональной этики		1	ежемесячно
	Сохранение и эффективное использование материально-технических ресурсов		1	ежемесячно
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	- отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, работников образовательной организации	1	ежемесячно
	Обеспечение условий для сетевого взаимодействия при приведении практических и лабораторных работ		3	по факту проведения занятий
Завхоз	Качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях и организация работ по уборке, благоустройству территории		3	Ежемесячно

	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда в помещениях и на территории учреждения		3	Ежемесячно
	Отсутствие замечаний со стороны руководителя, контролирующих органов		3	Ежемесячно
	Качественное проведение ремонтных работ, благоустройства территории		5	По факту
Педагог дополнительного образования	Качественная подготовка и своевременное обеспечение оборудованием, инструментами, материалами и средствами обучения		1	Ежемесячно
	Обеспечение соблюдения безопасности обучающихся		2	Ежемесячно
	Овладение обучающимися передовыми методами труда, современной техникой		1	Ежемесячно
	Использование современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы		3	Ежемесячно
	Участие в работе методических объединений, кафедр, конференций, семинаров, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий		3	Ежемесячно
	Участие в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся		2	Ежемесячно
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	По факту
	Активное участие учащихся:	в общешкольных мероприятиях в районных мероприятиях в областных мероприятиях	1 2 3	за каждого участника

	Достижения учащихся (призовые места)	на школьном уровне на районном уровне на областном уровне	2 3 5	за каждого участника
Учитель-дефектолог	**Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования**			
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на качество работы учителя-дефектолога	-	1	ежемесячно
	Участие в проведении родительских собраний по вопросам проблем освоения программного материала учащимися	Материалы по вопросам выступления на собрании	1	По факту
	Разработка печатных рекомендаций для родителей вопросам проблем освоения программного материала учащимися.	Наличие печатных материалов	-1	По факту
	Охрана и укрепление физического и психического здоровья, сохранение эмоционального благополучия			
	Внедрение здоровьесберегающих технологий	Проведение работы по профилактике утомляемости детей в процессе занятия и т.д.	3	ежемесячно
	Создание благоприятных условий для освоения программного материала учащимися, зачисленными в коррекционную крупу, с учетом их особенностей развития			
	Создание и подержание развивающей предметно-пространственной среды в кабинете учителя-дефектолога в соответствии с задачами, программами, использующимися в работе с учащимися (наполняемость, динамичность и современный дизайн)	Соответствие предметно-развивающей среды требованиям	1	По факту
	Создание дидактических игр и других пособий для коррекционной работы	Наличие обновленных дидактических пособий	1	По факту
	Обеспечение вариативности и разнообразия индивидуальных планов и организационных форм с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья учащихся			
	Освоение и внедрение в практику учителем-дефектологом коррекционно-развивающей работы новых образовательных технологий, методов и приемов с учетом индивидуальных особенностей ребенка	Наличие обобщенного педагогического опыта	3	По факту
	Составление и корректировка (при необходимости) индивидуальных планов	Наличие индивидуальных планов учащихся	1	ежемесячно

	работы с учащимися разработанных с учетом особенностей развития и проблем освоения программного материала, учетом их физиологических особенностей			
	Участие в мероприятиях образовательного процесса на уровне школы			
	Участие в открытых мероприятиях (мастер-классах) для профессиональной и непрофессиональной аудитории на различных уровнях	Материалы по темам участия	1	По факту
	Обобщения педагогического опыта на различных уровнях	Наличие обобщенного педагогического опыта	1	По факту
	Участия в методических объединениях и профессиональных сообществах на различных уровнях	Материалы по темам участия	1	По факту
	Участие в работе школьного психолого-педагогического консилиума	Наличие индивидуальных рекомендаций по вопросам проблем освоения программного материала учащимися.	3	По факту
	Отчетно-аналитическая деятельность, отслеживание эффективности работы. Работа с документами			
	Своевременное и качественное ведение документации учителя-дефектолога в соответствии с установленным порядком	Качественно оформленная документация	1	ежемесячно
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	По факту
	Повышение профессионального мастерства			
	Участие в обучающих семинарах, практикумах и др. мероприятиях, способствующих повышению профессионального мастерства учителя-дефектолога	Материалы с семинаров	1	По мере необходимости
Тьютор	**Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования**			
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на качество работы учителя-дефектолога	-	1	ежемесячно
	Участие в проведении	Материалы по вопросам	1	По факту

	родительских собраний по вопросам проблем освоения программного материала учащимися	выступления на собрании		
	Охрана и укрепление физического и психического здоровья, сохранение эмоционального благополучия			
	Внедрение здоровьесберегающих технологий	Проведение работы по профилактике утомляемости детей в процессе занятия и т.д.	3	ежемесячно
	Обеспечение вариативности и разнообразия индивидуальных планов и организационных форм с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья учащихся			
	Составление и корректировка (при необходимости) индивидуальных планов работы с учащимися разработанных с учетом особенностей развития и проблем освоения программного материала, учетом их физиологических особенностей	Наличие индивидуальных планов учащихся	1	ежемесячно
	Участие в мероприятиях образовательного процесса на уровне школы			
	Участие в открытых мероприятиях (мастер-классах) для профессиональной и непрофессиональной аудитории на различных уровнях	Материалы по темам участия	5	По факту
	Участия в методических объединениях и профессиональных сообществах на различных уровнях	Материалы по темам участия	1	По факту
	Участие в работе школьного психолого-педагогического консилиума	Наличие индивидуальных рекомендаций по вопросам проблем освоения программного материала учащимися.	3	По факту
	Отчетно-аналитическая деятельность, отслеживание эффективности работы. Работа с документами			
	Своевременное и качественное ведение документации тьютора в соответствии с установленным порядком	Качественно оформленная документация	1	ежемесячно
	Выполнение работ не входящих в должностные обязанности		3	По факту
	Повышение профессионального мастерства			
	Участие в обучающих семинарах, практикумах и др. мероприятиях, способствующих повышению профессионального мастерства тьютора	Материалы с семинаров	1	По факту

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	**Обеспечение общественного участия и повышение компетентности родителей в образовательном процессе**			
	Привлечение родителей в проектировании содержания воспитательной деятельности школы	В соответствие с планом	3	По факту
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса		1	Ежемесячно
	Участие в проведении родительских собраний по вопросам патриотического воспитания школьников		3	По факту
	Эффективность воспитательной системы образовательной организации			
	Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования по вопросам патриотического воспитания учащихся		3	По факту
	Организация внеурочной занятости детей, в т.ч. в каникулярный период		4	По факту
	Создание благоприятных условий для реализации интересов детей в развитии гражданской и нравственной позиции		3	Ежемесячно
	Разработка программ деятельности детских общественных объединений на основе предложений субъектов воспитания		5	По факту
	Участие в мероприятиях на уровне школы, района, области			
	Организация педагогов в проектировании содержания воспитательной деятельности школы		5	По факту
	Обеспечение эффективного взаимодействия органов самоуправления школы, педагогического коллектива и детских общественных объединений		5	Ежемесячно
	Участие в методических объединениях на различных уровнях		1	По факту
	Эффективность участия школьников в социальных проектах, в т.ч. патриотической		Победитель – 5 Призёр – 3	По факту

	направленности на муниципальном уровне			
	Эффективность участия школьников в социальных проектах, в т.ч. патриотической направленности на региональном уровне		Победитель – 10 Призёр – 5	По факту
	Повышение профессионального мастерства			
	Участие в обучающих семинарах, практикумах и др. мероприятиях, способствующих повышению профессионального мастерства		1	По факту

3. Порядок премирования

3.1.Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляются финансово – экономической комиссией управляющего совета МАОУ Упоровская СОШ по представлению директора школы.
3.2. Заседание финансово – экономической комиссии управляющего совета по распределению стимулирующего фонда проходит не позднее 29 числа текущего месяца.
3.3. Представление директора школы на поощрение работников образовательной организации формируется следующим образом:
3.3.1. руководители школьных методических кафедр согласовывают результаты деятельности педагогических работников с заместителями директора по учебно-воспитательной работе, заместители директора по учебно-воспитательной работе представляют результаты деятельности педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала;
3.3.2. руководители структурных подразделений представляют результаты деятельности работников структурного подразделения МАОУ Упоровская СОШ Бызовская НОШ, структурного подразделения МАОУ Упоровская СОШ Чернаковская ООШ.
3.3.3. заместитель директора по АХР представляет результаты деятельности обслуживающего персонала;
3.3.4. главный бухгалтер представляет результаты деятельности работников бухгалтерии;
3.4. Аналитическая информация, показатели премирования, предусмотренные Положением, представляются на рассмотрение комиссии в срок до 27 числа текущего месяца или не позднее, чем за 2 дня до заседания комиссии. При отсутствии подтверждающих данных ходатайство не рассматривается.
3.5. Порядок заседания финансово – экономической комиссии и его решение оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь.
3.6. Основанием для премирования является приказ директора школы на основании протокола комиссии по распределению стимулирующего фонда.
3.7. Количественное выражение балла зависит от занимаемой должности согласно штатному расписанию.

4. Размеры и сроки премирования

4.1. Премирование осуществляется ежемесячно.
4.2. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда производится в соответствии с критериями настоящего Положения по балльной системе. Размер премии конкретного работника определяется умножением стоимости одного балла на их суммарное количество.
4.3. Стоимость одного балла определяется по формуле.

стоимость одного балла = Ф пр / количество баллов по категориям работников, где
Ф пр – сумма средств, подлежащих распределению.
4.4. Стоимость балла утверждается ежемесячно директором школы по категориям работников (АУП; учителя, прочие педагогические работники, УВП, работники столовой, обслуживающий персонал)

5. Условия премирования

5.1. При рассмотрении вопроса о премировании работников школы учитывается эффективность и качество основных показателей их работы по сравнению с предыдущим периодом, своевременное и надлежащее ведение документации.
5.2. Работники школы не представляются к премированию в целом или по отдельному показателю при нарушении правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов МАОУ Упоровская СОШ. Основанием для принятия решения является приказ директора школы о применении дисциплинарного взыскания.
5.3. Лишение премии производится за период (месяц, четверть, год, во время которых было допущено или выявлено нарушение на усмотрение комиссии по премированию определенной приказом директора с обязательным учетом мнения председателя профсоюзной организации школы)

5. Причины и размеры депремирования

5.1. Размеры премии работнику могут быть уменьшены по следующим причинам:
- нарушение работником педагогической этики - 20%;
- обоснованных жалоб со стороны родителей на неудовлетворительное качество учебно – воспитательной работы и персонала (на невнимательное и грубое отношение к детям) – 20%;
- отсутствие результатов в работе с семьями (конфликтные ситуации) – до 50%;
- ошибок в ведении рабочей документации – 20%;
- халатного отношения к сохранности материально – технической базы – до 50%;
- за каждого ученика, не пришедшего в 10 класс, если показатель по классу ниже 80% - до 10%
5.2. Размер суммы к ежемесячному распределению стимулирующего фонда может корректироваться в зависимости от сложности выполнения показателей в конкретном месяце.

6. Срок действия Положения

Положение «О распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников МАОУ Упоровская СОШ» вступает в силу с 20 октября 2022 года. В Положение могут вноситься дополнения, изменения в соответствии с действующими нормативными актами.