

Дорожная карта по реализации Положения о наставничестве педагогических работников в МАОУ Упоровская СОШ

| № | Наименование этапа | Мероприятия | Содержание деятельности | Сроки |
|---|---|---|---|--------------------------------|
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества | <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. | Февраль, март 2022 |
| | | Подготовка нормативной базы реализации наставничества | <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка Положения о наставничестве. 2. Издание приказа об утверждении Положения о наставничестве. 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества. 4. Назначение наставников. | Февраль 2022 01.09.2022 |
| | | Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. | август 2022 |
| | | | 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации наставничества. Выбор форм и программ наставничества. | август 2022 |
| | | | 4. Сформировать банк программ (ИОМов) по выбранным формам наставничества. | до 12.09.2022 |
| Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества | 1. Информирование на сайте школы. | в течение года | | |

| | | | | |
|----|---|--|---|---|
| 2. | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 4. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. | август 2022 |
| | | Формирование базы наставляемых | 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. | август 2022 |
| 3. | Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. | август 2022 |
| | | | 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для наставников по разработке индивидуальных программ развития. | 07.09.2022 |
| | | Формирование базы наставников | 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. | август 2022 |
| 4. | Отбор и обучение наставников | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников | 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы. | август 2022 |
| | | Обучение наставников для работы с наставляемыми | 1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения. | август-сентябрь 2022 |
| 5. | Формирование наставнических пар / групп | Отбор наставников и наставляемых | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. | |
| | | | Закрепление наставнических пар | 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар». |
| | | | 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. | до 12.09.2022 |

| | | | | |
|----|---|---|---|--|
| | | | 3. Организация психологического сопровождения наставляемым. | в течение года |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар / групп | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. | <p>31.08.2022 05.09.2022 08.09.2022</p> <p>в течение года май 2023</p> |
| | | Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками | Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки | раз в полугодие |
| 7. | Завершение наставничества | Отчеты по итогам наставнической программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. | раз в месяц |
| | | Мотивация и поощрения наставников | <ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации модели наставничества» | май 2023 |
| | | | <ol style="list-style-type: none"> 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы. 5. Участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Две звезды». 6. Участие в областном конкурсе профессионального мастерства «Две звезды» (для победителей муниципального этапа). | <p>в течение года</p> <p>май 2022</p> <p>октябрь 2022</p> |