

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Упоровская средняя общеобразовательная школа

«СОГЛАСОВАНО»

На заседании педагогического совета

Протокол № 1

от «31» августа 2015 год

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ Упоровская СОШ

Медведева Медведева Г.П..

«11» сентября 2015 год

приказ № 65/1

**Рабочая программа
внеурочной деятельности
«Школьная пресса»
на 2015-2016 учебный год**

*Социальное направление развитие личности
Программа рассчитана на учащихся 5-10 классов*

Составитель: учитель музыки
первой квалификационной категории
Сезева Наталья Николаевна

Пояснительная записка

Школьный пресс-центр является одной из наиболее адекватных форм социальной деятельности учащихся. Таким образом, создаются условия для самоутверждения и становления личностной зрелости, для формирования разносторонне развитой личности учащегося, для реализации творческих способностей и самовыражения учащихся, для обеспечения сотрудничества и сотворчества между учениками и между учителями и учениками.

Организация работы школьного пресс-центра является очень актуальным для учебного заведения. Это способствует повышению информированности учащихся и их родителей, а также учителей о мероприятиях, проводимых в школе и в районе, вырабатывает умения у учащихся, необходимые в профессиональной деятельности журналиста: брать интервью, проводить опрос, вести школьную фото и видеолетопись, отражающую главные или наиболее интересные события школьной жизни, верстать газету.

В результате работы в пресс-центре у школьников возрастает познавательная активность, вырабатывается устойчивый интерес к работе с различными литературными источниками, развивается речь, повышается информационная культура.

Данная Программа является модифицированной.

Цель занятий:

- формирование социальной активности обучающихся через создание школьной фото и видеолетописи при творческом отношении к делу и деятельном отношении к жизни.

Задачи:

- Подготовка рабочих материалов для выпуска «Школьного вестника».
- Содействие процессу самовыражения и самоутверждения подростка.
- Развитие и стимуляция активности учащихся, их творческих способностей;
- Развитие коммуникативных умений и навыков обучающихся.
- Участие в конкурсных программах, связанных с развитием школьных информационных изданий.

Срок реализации программы: 1 год (объем 34 часа).

Программа предусматривает проведение занятий 1 раз в неделю по 1 часу.

Возраст:

Данная Программа рассчитана на учащихся 5-10 классов.

Условия приема в кружок.

В кружок принимаются все желающие учащиеся. Состав кружка является подвижным, так как «Школьная пресса» является закономерным продолжением работы Совета старшеклассников. Основной костяк (10 человек) составляют ребята из 5, 6 и 7-х классов. Но в рабочем составе присутствуют представители из каждого класса с 5 до 10 (редколлегия).

Прогнозируемые результаты.

- *Первый уровень результатов* — Приобретение учащимися практических навыков по созданию школьных СМИ, формирование у них культуры общения,

- *Второй уровень результатов* — Формирование у учащихся позитивного отношения к профессиям «Журналистика», «Фоторепортер», «Редактор газеты» и прочее,
- *Третий уровень результатов* — получение школьником опыта самостоятельного общественного действия, а именно сотрудничество со школьным музеем по формированию школьной летописи, приобретение учащимися опыта самостоятельного поиска посредством сети Интернет нового материала для подготовки газеты.

Система отслеживания и оценивания результатов.

- создание единой творческой команды,
- рост уровня активности учащихся в работе пресс-центра,
- накопление информационных материалов (создание фотолетописа школы за учебный год по направлениям деятельности),
- выпуск газеты «Школьный вестник»,
- улучшение качества выпускаемого материала
- участие в конкурсных программах, связанных с развитием школьных информационных изданий.

Учебно-тематический план

<i>№</i>	<i>Тематический раздел</i>	<i>Теория</i>	<i>Практика</i>
1	Организация процесса (вводное собрание)	1	0
2	Подготовка рабочих материалов для выпуска газеты «Школьный вестник»	0	9
3	Обработка фотоматериалов и создание летописи школы	6	13
4	Участие в конкурсах, направленных на развитие школьных СМИ	1	2
5	Подготовка совместного проекта	0	2
	<i>Итого:</i>	8	26

Содержание Программы

Программа составлена таким образом, что ежемесячно идет работа над 2 и 3 разделами учебно-тематического плана. Предполагается, что организация участия в конкурсе будет осуществлена в первом полугодии (4 раздел программы). А оформление и защита совместного проекта (5 раздел программы) пройдет на школьной конференции в апреле текущего года.

1 раздел. Организация процесса (вводное занятие).

- цели и задачи школьного «Пресс-центра»
- обсуждение и распределение обязанностей между учащимися
- составление плана работы

Какие УУД формируются?

- Развитие доброжелательности, доверия , готовности к сотрудничеству
- Умение составить план последовательных действий
- Развитие толерантности

2 раздел. Подготовка рабочих материалов для выпуска газеты «Школьный вестник».

- написание заметок на заданную тему
- взятие интервью у участников различных школьных мероприятий, а также педагогов и администрации школы
- проведение опроса
- фотографирование школьных массовых мероприятий
- работа в программе Word и PowerPoint (набор и редактирование текста, вставка картинок, обработка фотографий)
- поиск и скачивание через Интернет различных иллюстраций на заданную тему

Какие УУД формируются?

- Поиск необходимой информации, сопоставление и отбор этой информации, полученной из разных источников
- Развитие доброжелательности, доверия , готовности к сотрудничеству
- Умение составить план последовательных действий
- Развитие толерантности

3 раздел. Обработка фотоматериалов и создание летописи школы.

- фотографирование школьных массовых мероприятий
- ежемесячная обработка архива фотоматериалов
- редактирование фотографий в программах PictureManager и Snagit (устранение эффекта красных глаз, оформление надписи, обрезка фотографий)
- формирование школьной фотолетописи по направлениям воспитательной деятельности

Какие УУД формируются?

- Развитие доброжелательности, доверия , готовности к сотрудничеству

4 раздел. Участие в конкурсах, направленных на развитие школьных СМИ.

Предполагает осуществление деятельности на основе полученного Положения о конкурсе.

Какие УУД формируются?

- Развитие доброжелательности, доверия , готовности к сотрудничеству
- Развитие толерантности
- Умение работать сообща для достижения общей цели
- Умение считаться с мнением партнёра, уважать его мнение
- Умение преодолевать препятствия, способность к мобилизации сил

5 раздел. Подготовка совместного проекта.

Предполагает совместное принятие решения о теме проекта, а также о составе проектной группы

- Создание творческой группы и распределение обязанностей
- Осуществление основной деятельности по теме проекта
- Оформление портфолио проекта
- Защита проекта на школьной научно-исследовательской конференции

Какие УУД формируются?

- Умение составить план последовательных действий
- Умение работать сообща для достижения общей цели
- Развитие доброжелательности, доверия , готовности к сотрудничеству
- Развитие толерантности
- Умение считаться с мнением партнёра, уважать его мнение
- Умение преодолевать препятствия, способность к мобилизации сил

Ресурсное обеспечение реализации Программы

Кадровое обеспечение реализации программы.

Для проведения занятий требуется один руководитель, который осуществляет взаимодействие всех участников, общее руководство.

Материально-техническое обеспечение программы:

- Ноутбук/компьютер,
- фотоаппарат

Финансовое обеспечение деятельности хоровой студии осуществляется за счет средств МАОУ Упоровская СОШ.

Информационно-методическое обеспечение.

- Программное обеспечение для работы с текстами, фотографиями,
- Программное обеспечение для создания презентаций и видеороликов
- Выход в Интернет.

Ожидаемые результаты

- воспитание активной гражданской позиции; развитие творческих способностей учащихся;
- приобретение учащимися практических навыков вокально-хоровой деятельности, формирование у них сценической культуры,
- приобретение учащимися опыта самостоятельного поиска материала посредством сети Интернет,
- подготовка рабочих материалов для выпуска газеты «Школьный вестник»
- освещение мероприятий творческого или спортивного характера, проводимых в школе и в районе;
- участие в различных конкурсах на уровне района или области, связанных с развитием школьных СМИ;
- представление возможности для общего признания, оценки, самореализации учащихся;
- формирование портфолио достижений учащихся.

Рекомендуемая литература

Литература, используемая педагогом для разработки программы и организации образовательного процесса:

1. Владавская Е.А. Уроки словесности. М., 2005.
2. Гринина-Земская А.М. Сочинения в газетных жанрах. Волгоград, 2002.
3. Калганова Т.А. Сочинения различных жанров. М.: Просвещение, 2002.
4. Кволс-Ридер К. и Б. Пойми себя и других. С-Пб, 1993.
5. Краткий словарь по логике. М., 1992.
6. Кузин Е. Твой друг – газета. М., 1990.
7. Ладыженская Т.А. Теория и практика сочинений различных жанров. М., 1997.
8. Ладыженская Т.А. и Зепалова Т. С. Развивайте дар слова. М., 1990.
9. Лозовский Б.Н. Искусство разговаривать и получать информацию. М., 1993.
10. Пельт В.Д. Теория и практика советской периодической печати. М., 1980.
11. Розенталь Д. Русский язык. М., 1990.
12. Солганик Г.Я. Русский язык. М., 1995.
13. Стрельцов Б.В. Из серии “Теория и практика периодической печати” – “Основы публицистики. Жанры”, Минск, 1990.
14. Стюфляет М.И. Образные ресурсы публицистики. М., 1982.
15. Хольцман Б. Из серии “Библиотека редактора” – “Из дневника редактора районной газеты”, М., 1936.
16. Шустрова Л.В. Практическая стилистика русского языка. М., 1994.

Литература, рекомендуемая для детей и родителей:

1. Владавская Е.А. Уроки словесности. М., 2005.
2. Калганова Т.А. Сочинения различных жанров. М.: Просвещение, 2002.
3. Ладыженская Т.А. Теория и практика сочинений различных жанров. М., 1997.
4. Ладыженская Т.А. и Зепалова Т.С. Развивайте дар слова. М., 1990.
5. Шустрова Л.В. Практическая стилистика русского языка. М., 1994.
6. Лепилкина О.И., Умнова Е.Ю., Зимин А.Е., Горюнова И.А. Азбука журналистики: учебное пособие для учащихся 10–11 классов ОУ. – М.: Вентана-Граф, 2007. – 272 с.: ил. – (Библиотека элективных курсов).

Примерное тематическое планирование

№	Тема	Часы		Дата
		теория	практика	
1	Инструктаж по технике безопасности. Вводное собрание	1		
2	Обработка фотоматериалов с Дня Знаний		1	
3	Особенности работы с фотоаппаратом	1		
4	Особенности работы с фото и видео редактором	1		
5	Подготовка рабочего материала к выпуску «Школьного вестника» (сентябрь)		1	
6	Обработка фотоматериалов с праздника «День учителя»		1	
7	Обработка фотоматериалов с Дня Здоровья		1	
8	Обработка фотоматериалов с Праздника осени		1	
9	Подготовка рабочего материала к выпуску «Школьного вестника» (октябрь)		1	
10	Обработка фотоматериала с мероприятий в ноябре		1	
11	Подготовка рабочего материала к выпуску «Школьного вестника» (ноябрь)		1	
12	Работа с видеоредактором. Размещение фотографий в презентации		1	
13	Работа с видеоредактором. Оформление надписей, наложение музыки		1	
14	Подготовка видеоролика «Мастерская Деда Мороза»		1	
15	Обработка фотоматериала с мероприятий в декабре			
16	Подготовка рабочего материала к новомуднему выпуску «Школьного вестника» (декабрь)		1	
17	Подготовка фото и видео летописи школы за 1 полугодие		1	
18	Подготовка фото и видео летописи школы за 1 полугодие		1	
19	Подготовка рабочего материала к выпуску «Школьного вестника» (январь)		1	
20	Обработка фотоматериалов за январь		1	
21	Работа с видео редактором	1		

22	Работа с видео редактором		1	
23	Обработка фотоматериалов за февраль		1	
24	Подготовка рабочего материала к выпуску «Школьного вестника» (февраль)		1	
25	Работа с видео редактором		1	
26	Работа с видео редактором		1	
27	Обработка фотографий с мероприятий за март		1	
28	Подготовка рабочего материала к выпуску «Школьного вестника» (март)		1	
29	Обработка фотографий с мероприятий в весенние каникулы		1	
30	Обработка фотоматериалов с мероприятий в апреле		1	
31	Подготовка рабочего материала к выпуску «Школьного вестника» (апрель)		1	
32	Обработка фотоматериалов с Дня победы		1	
33	Подготовка фото и видео летописи школы за 2 полугодие		1	
34	Подготовка рабочего материала к выпуску «Школьного вестника» (май)		1	