

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Упоровская средняя школа
Упоровского муниципального района Тюменской области

«Согласовано»

На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «31»
августа 2015г.

«Утверждаю»

Директор МАОУ
Упоровская СОШ
Медведева /Медведева Г.П./
Приказ № 65/1 от «11» сентября 2015г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По внеурочной деятельности

«Тайны текста»

Направление: словесно-художественное

для обучающихся 5 -7 классов

Составитель: Рассказова Виктория Геннадьевна
учителя русского языка и литературы

Срок реализации Программы 1 год

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от
«31» августа, 2015г.

2015-2016 учебный год

Пояснительная записка

Текст, лишенный смысла, никого не привлекает и вянет, едва родившись.

Виктор Губарев,
историк, публицист.

Назначение программы кружка «Тайны текста» состоит в том, чтобы сформировать функционально грамотную личность, обеспечить языковое и речевое развитие ученика, помочь ему осознать себя носителем языка, научить осмысливать текст и передавать его содержание в сжатом виде.

Актуальность курса в том, что он ставит задачу развития коммуникативных компетентностей учащихся в соответствии с требованиями современного общества. Отражением этих требований во внеурочной деятельности является школьная газета, в которой учащиеся пишут свои статьи, фельетоны, очерки; в учебном процессе – сочинения, изложения, эссе и т.п. Сегодня от учащихся школы требуются не только знания, но и активность, инициативность, способность принимать решения в трудной ситуации. Соответственно, необходимы такие изменения в организации процесса обучения, чтобы школьник мог применять полученные знания. Программа данного кружка учит понимать, анализировать и перерабатывать исходный текст, создавать на его основе собственное высказывание.

А поскольку учебный процесс предоставляет мало возможностей для реализации чувства взрослости, то они находят другие возможности для его проявления. Нашей задачей является направить их в нужные русла.

Что же такое текст? ТЕКСТ (от лат. textus - ткань, соединение), 1) последовательность предложений, слов (в семиотике - знаков), построенная согласно правилам данного языка, данной знаковой системы и образующая сообщение. 2) Словесное произведение; в художественной литературе - законченное произведение либо его фрагмент, составленный из знаков естественного языка (слов) и сложных эстетических знаков (слагаемых поэтического языка, сюжета, композиции и т. д.). 3) Авторское сочинение без комментариев и приложений к нему. 4) В издании - часть текста, выраженная в словесной форме, в отличие от рисунков, чертежей, формул и т. п. 5) Типографский шрифт, кегль (размер) которого равен 20 пунктам (ок. 7,5 мм). (Большой энциклопедический словарь).

Предлагаемый курс призван помочь учащимся овладеть умением правильно воспринимать чужой текст и создавать свой.

Программа кружка рассчитана на 1 год. Занятия 1 раз в неделю, 34 часа в год.

Цель:

совершенствования различного вида компетенций по текстоведению, имеющих важнейшее значение для формирования коммуникативной личности.

Задачи:

- формирование умения слушать и понимать текст;
- обучение комплексному анализу готового текста, его интерпретации;
- совершенствование умения воспроизводить услышанный или прочитанный текст в устной и письменной форме, сохраняя его основные положения.

Программа курса содержит дополнительные сведения о языке и речи, материалы по текстоведению, которые носят консультативный характер и имеют практическое значение. Каждое занятие делится на теоретическую и практическую части.

Во время теоретической части учащиеся знакомятся с терминами, понятиями и определениями, способами действия, а во время практической части применяют свои знания, анализируя текст, отвечают на вопросы к нему, анализируют ответы и исправляют ошибки друг друга.

Учащиеся должны знать:

- определение текста, его признаки и компоненты;
- типы и стили речи, их структуру и композицию;

- синтаксические и художественные средства выразительности, используемые в тексте;
- способы и приёмы компрессии текста.

Учащиеся должны уметь:

- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей речи;
- перерабатывать исходные тексты, применяя различные способы и приёмы их сжатия;
- создавать устные и письменные тексты – сжатые изложения;
- рецензировать и редактировать тексты по определённым критериям.

Ожидаемые результаты:

- понимание текста как одной из основных единиц языка и речи.
- практические умения и навыки по самостоятельному анализу текстов разной стилистической направленности.
- приобретение опыта рецензирования и редактирования текстов.
- углубление лингвистических знаний, расширение кругозора в области филологической науки.

ЦОР (цифровые образовательные ресурсы)

Презентации:

- Строение текста
- Тайны текста для 7 кл.
- Изобразительно-выразительные средства речи
- Средства и приёмы выразительной речи
- Анализ изобразительно-выразительных средств языка
- Сжатие как вид информационной переработки текста
- Сжатое изложение. Теория и практика подготовки (
- Приёмы сжатия текста. Критерии оценивания и практикум.
- Способы сокращения текста. Практикум подготовки к ГИА
- Приёмы компрессии текста при обучении сжатому изложению
- Учимся писать сжатое изложение по тексту «Куприн»
- Содержательные и языковые способы сокращения текста
- Технология подготовки к ГИА по русскому языку в 9 классе

Разработки занятий:

- Содержательные и языковые способы сокращения текста.
- Урок обучения сжатому изложению
- Средства связи предложений в тексте
- Функциональные стили. Жанры публицистики

Демонстрационный материал

- Этапы лингвостилистического анализа художественного текста

Содержание курса.

Глава 1. Текст как единое целое. Признаки текста; связность, законченность, смысловое единство, информативность. Средства связи предложений в тексте. Данное и новое. Порядок предложений в тексте. Порядок слов в предложении. Инверсия. Виды связи предложений в тексте. Цепная и параллельная связь *Актуализация знаний и умений.*

Глава 2. Типы речи. Повествование, описание, рассуждение, их структура. Смешанные тексты. *Актуализация знаний и умений*

Глава 3. Стили речи. Стилиевые особенности текста. Стилиевое единство текста. Разговорный и книжный стили. Научный и официальный стили

Глава 4. Синтаксические средства выразительности в тексте. Парное соединение однородных членов. Параллелизм предложений. Анафора. Эпифора. Композиционный стык. Повторение слов. Риторический вопрос. Присоединительные конструкции. Бессоюзи. *Ознакомление*

Глава 5. Публицистический и художественный стили. Художественные средства выразительности в тексте. Тропы. Переносное значение слова. Метафора. Олицетворение. Сравнение *Актуализация знаний и умений*

Глава 6. Учимся понимать текст. Тема и основная мысль текста. Эпиграф, Заглавие. Развитие мысли в тексте. Микротемы и абзацы. План. *Практикум*

Глава 7. Сжатие как вид информационной переработки текста. Три способа сжатия текста: 1) *исключение* подробностей, деталей; 2) *обобщение* конкретных, единичных явлений; 3) *сочетание исключения и обобщения*. **Приемы сжатого изложения текста:**

1) замены:

- замена однородных членов обобщающим наименованием;
- замена фрагмента предложения синонимичным выражением;
- замена предложения или его части указательным местоимением;
- замена предложения или его части определительным или отрицательным местоимением с обобщающим значением;
- замена сложноподчиненного предложения простым;

2) исключения:

- исключение повторов;
- исключение фрагмента предложения;
- исключение одного или нескольких синонимов;

3) слияние нескольких предложений в одно.

«Содержательные» приемы сжатия текста:

1) **разделение** информации на **главную** и **второстепенную**, исключение несущественной и второстепенной информации;

2) **свертывание** исходной информации за счет обобщения (перевода частного в общее).

Глава 8. Создание текста на основе данного и его редактирование. Итоговое занятие.

Учебно-тематическое планирование занятий кружка «Тайны текста»

№	Тема	Кол-во часов	Дата
1.	Текст как единое целое Способы выражения темы (цельность текста) Средства связи предложений в тексте Виды связи предложений в тексте	5	
2.	Учимся понимать текст: тема и основная мысль текста. Микротемы	4	
3.	Учимся анализировать текст: типы речи, стили текста и синтаксические средства выразительности	4	
4.	Учимся анализировать текст: художественные средства выразительности в тексте	3	
5.	Учимся сжимать текст: способы и приемы сжатия текста	3	
6.	Учимся сжимать текст: разделение информации на главную и второстепенную	4	
7.	Учимся сжимать текст: сжатое изложение	5	
8.	Анализ сжатых текстов. Редактирование.	4	
	ИТОГО	34	

Литература:

1. Делаем новости. Учебное пособие /Л. А. Васильева – М.: Аспект – Пресс, 2003
2. Гальперин И. Р. Текст как объект лингвистического анализа. – М. 1981
3. Как преподнести новости. / Р. Коппероуд, Р. П. Нельсон – М.: Национальный институт прессы «Виоланта», 1998 г.
4. Как преподнести новости. / Р. Коппероуд, Р. П. Нельсон – М.: Национальный институт прессы «Виоланта», 1998 г.
5. Репортер: профессионализм и этика./ М. И. Шостак – М.: РИП – холдинг, 2001 – 137 с.
6. Розенталь Д.Э. Секреты стилистики. Правила хорошей речи /Д.Э. Розенталь, И.Б. Голуб. – 7-е изд. – М.: Айрис-пресс, 2007 (домашний репетитор).
7. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988.
8. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992