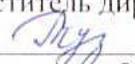
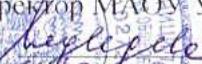


МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УПОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Согласовано  
Заместитель директора по УВР:  
 Туз Н. А.  
« 31 » августа 2016 года



Утверждаю  
Директор МАОУ Упоровская СОШ:  
 Г. П. Медведева  
Приказ № 25/6 от 31 августа 2016 года

**Адаптированная рабочая программа  
по учебному предмету  
«Письмо и развитие речи»  
в 7 «б» классе на 2016-2017 учебный год  
(для детей с легкой умственной отсталостью)**

Учитель: Евтюшина Ирина Павловна

2016 г.

## Раздел 1

### Пояснительная записка

Рабочая программа по письму и развитию речи для 7 класса составлена в соответствии со следующими документами:

1. Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ.
2. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб., под редакцией В.В. Воронковой Москва: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2011г. Допущено Министерством образования и науки Российской Федерации;
3. Русский язык. 7 класс: учеб. Для спец. (коррекцию) образоват. Учреждений 8 вида / Н.Г.Галунчикова, Э.В. Якеубовская.- 9-е изд. – М.: Просвещение, 2016.- 287 с.
4. Учебный план МАОУ Упоровская средняя общеобразовательная школа (приказ № 113-У от 01.09.2016);

Программа по русскому языку и развитию речи определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

#### Цели предмета:

- 1) Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, развития интуиции и «чувства языка».
- 2) Усвоение основ знаний из области фонетики и графики, грамматики (морфологии и синтаксиса), лексики (словарный состав языка), морфемики (состав слова: корень, приставка, суффикс, окончание)
- 3) Овладение умениями участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания.

#### Задачи предмета:

- 1) Овладение речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);
- 2) Формирование орфографических и пунктуационных навыков, речевых умений, обеспечивающих восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;
- 3) Обогащение словарного запаса, умение пользоваться словарями разных типов;
- 4) Эстетическое, эмоциональное, нравственное развитие школьника.

Принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Данная рабочая программа рассчитана на учащихся 7 класса. Срок реализации настоящей программы 1 учебный год. Занятия по данной программе проводятся в форме урока (40 мин), **в 7 классе - 136 часов в год (4 часа в неделю)**. Возможно уменьшение количества часов, в зависимости от изменения годового календарного учебного графика, сроков каникул, выпадения уроков на праздничные дни. На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться или уменьшаться), в связи с неадекватным состоянием воспитанников коррекционной школы. Поэтому важен не только дифференцированный подход в обучении, но и неоднократное повторение, закрепление пройденного материала.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен концентрически: темы программ по классам повторяются (основные части речи, обеспечивающие высказывание- имя существительное, имя прилагательное, глагол, включены в содержание 7 класса) с постепенным наращиванием сведений по каждой теме.

## Раздел 2

### Содержание учебного материала

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Краткое содержание темы
<b>I.</b>	<b>Повторение.</b>	<b>8 часов</b>	Простое и сложное предложение. Простые предложения с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом и, союзами а, но. Сложные предложения с союзами и, а, но. Изложение по данному плану и опорным словам. Текст-описание. Телеграмма.
<b>II.</b>	<b>Состав слова. Текст.</b>	<b>25 часов</b>	Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов. Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными о и е. Объяснительная записка. Изложение с элементами сочинения. Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.
<b>III.</b>	<b>Части речи.</b>	<b>74 часа</b>	Имя существительное. Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение, падежные окончания имен сущ. в ед. и мн. числе. Имя прилагательное. Значение имени прилагательного в речи. Согласование им. прил. с им. сущ. в роде, числе и падеже. Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимения в речи. Глагол. Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам ( настоящее, прошедшее, будущее) и числам, частица не с глаголами. Изменение глаголов по лицам, глаг 2-го лица –ишь, -шься. Глаголы на –ся (сь). Заявление – вид деловой бумаги. Письмо. Построение текста по аналогии.
<b>IV.</b>	<b>Предложение. Текст.</b>	<b>16 часов</b>	Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. Обращение. Знаки препинания при обращении. Виды предложений по интонации. Знаки препинаний в конце предложений. Сложное предложение. Сложные предложения с союза и, а, но и без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами и, а, но со сложными предложениями с теми же союзами. Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Постановка знаков препинания перед этими словами. Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий.
<b>V.</b>	<b>Повторение.</b>	<b>13 часов</b>	Состав слова. Типы текстов. Правописание гласных и согласных в корне. Части речи. Правописание падежных окончаний имён существительных. Правописание падежных окончаний имён прилагательных. Склонение личных местоимений. Правописание глаголов. Предложение (простое и сложное). Члены предложения. Составление рассказа с помощью учителя по предложенным темам («Прогулка в лес», «Летом на реке», «Лес осенью», «Катание на лыжах»). Сочинение по картине с дополнением предшествующих или последующих событий.

*Распределение учебных часов по разделам курса и последовательность изучения тем и разделов по программе осуществляется следующим образом:*

**7 класс**

Четверть	Количество часов	Количество контрольных работ
I	33	2
II	30	2
III	40	2
IV	33	2
Год	136	8

### Формы организации учебного процесса

В коррекционной школе особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений. При обучении русскому языку используются следующие принципы: *принцип коррекционно-речевой направленности*, воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

*Коммуникативно-речевая направленность* обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

При последовательном изучении курса русского языка может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

### Формы работы

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

виды контрольных работ в 7 классе – диктанты.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установление связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в 7 классах, но и в предыдущих.

1 Задания для учащихся создаются в соответствии с психофизическими особенностями каждого ученика 7 класса. Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Диагностика основных знаний, умений и навыков проводится на начало и конец учебного года, данные отражаются в таблице.

## Методы урока

На уроках русского языка используются следующие методы урока:

- словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой
- наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр
- практические – упражнения, карточки, тесты

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные ТИПЫ УРОКОВ:

- урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);
- урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);
- урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);
- комбинированный урок;
- нестандартные уроки (литературная гостиная, урок-викторина, урок-игра и др.)

Используются ТСО: видеофрагменты фильмов(DVD), компьютерные презентации, музыкальные композиции (ПК, магнитофон)

## Раздел 3

### Учебно-тематический план по предмету «Письмо и развитие речи» в 7 классе

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Краткое содержание темы	Обязательный минимум ЗУН
<b>I.</b>	<b>Повторение.</b>	<b>8 часов</b>	Простое и сложное предложение. Простые предложения с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом и, союзами а, но. Сложные предложения с союзами и, а, но. Изложение по данному плану и опорным словам. Текст- описание. Телеграмма.	Строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами. СП. расставлять знаки препинания в СП. Уметь оформлять телеграмму. Знать типы текстов .Составлять рассказ по плану.
<b>II.</b>	<b>Состав слова. Текст.</b>	<b>25 часов</b>	Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными о и е. Объяснительная записка. Изложение с элементами сочинения. Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.	Знать части слова, уметь подбирать однокоренные слова. Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов. Уметь составлять связный рассказ с помощью учителя. Уметь составлять объяснительную записку. Подбор сложных слов по единой теме, составление текста с этими словами.
<b>III.</b>	<b>Части речи.</b>	<b>74 часа</b>	Имя существительное. Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение,падежные окончания имен сущ. в ед. и мн. числе. Имя прилагательное. Значение имени прилагательного в речи. Согласование им.прил. с им. сущ. в роде, числе и падеже. Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимения в речи. Глагол. Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам ( настоящее, про-	Знать грамматические признаки им. сущ.- род, число, падеж. Умение определять падеж сущ-го, изменять по числам. Грамматические признаки прил-го. Уметь согласовывать прил. с сущ. в роде, числе, падеже. Определять местоимение в речи, значе-

			шедшее, будущее) и числам, частица не с глаголами. Изменение глаголов по лицам, глаг 2-го лица –ишь, -шься. Глаголы на –ся (сь). Заявление – вид деловой бумаги. Письмо. Построение текста по аналогии.	ние местоимения. Знать значение глагола, изменять глагол по временам. Писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов; различать части речи; Наиболее распространенные правила правописания.
<b>IV.</b>	<b>Предложение. Текст.</b>	<b>16 часов</b>	Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. Обращение. Знаки препинания при обращении. Виды предложений по интонации. Знаки препинаний в конце предложений. Сложное предложение. Сложные предложения с союза и, а, но и без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами и, а, но со сложными предложениями с теми же союзами. Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Постановка знаков препинания перед этими словами. Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий.	Знать главные и второстепенные члены предложения. Уметь расставлять знаки препинания в предложениях с однородными членами. Расставлять знаки препинания в конце предложения. Уметь находить в тексте обращения, расставлять запятые. Расставлять запятые в СП. Уметь писать изложение и сочинение; оформлять деловые бумаги; пользоваться словарем.
<b>V.</b>	<b>Повторение.</b>	<b>13 часов</b>	Состав слова. Типы текстов. Правописание гласных и согласных в корне. Части речи. Правописание падежных окончаний имён существительных. Правописание падежных окончаний имён прилагательных. Склонение личных местоимений. Правописание глаголов. Предложение (простое и сложное). Члены предложения. Составление рассказа с помощью учителя по предложенным темам («Прогулка в лес», «Летом на реке», «Лес осенью», «Катание на лыжах»). Сочинение по картине с дополнением предшествующих или последующих событий.	Знать части слова. Типы текстов (описание, повествование, рассуждение). Уметь подбирать однокоренные слова. Различать части речи. Умение определять падеж сущ-го, изменять по числам. Знать правописание глаголов. Различать ПП и СП. Знать и находить члены предложения. строить простые распространённые и нераспространённые предложения, предложения с однородными членами, сложные предложения.

#### Раздел 4

### Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе

#### Звуки и буквы.

В 7 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

**Слово.** В 7 классе продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов различных по произношению, сходных по правописанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

**Части речи** изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработке практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

**Предложение.** Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу 7 класса. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения и сложного предложения в 7 классе. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

**Текст.** При изучении темы «Текст» у учащихся, 7 класса формируются следующие умения:

- определять тему и главную мысль готового текста на основе решения вопроса, о ком или о чем говорится в тексте (тема), что является главным о предмете темы (основная мысль);

- выделять ведущую мысль, заключенную в заголовке или в отдельном предложении текста;

- выбирать заголовки к тексту, отражающие его тему или основную мысль, из ряда предложенных учителем;

- определять части текста, на их основе составлять высказывание, используя закрепленную структуру текста: вступление, главная часть, заключение;

- отличать повествовательные и описательные тексты, тексты с элементами рассуждения; самостоятельно пользоваться ими в высказываниях;

- подбирать словарь и строить предложения в соответствии со стилем речи;

- с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочеты: исправлять нарушения в логике и последовательности высказывания; в неточном употреблении слов, в их неоправданном повторе, в нарушении границ предложений.

**Связная речь.** Большое внимание в 7 классе уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения. Подготовительные упражнения – ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работы с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся 7 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 7 классе школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении, заявления, расписки и др.).

В 7 классе также обращается внимание на **графические навыки**.

#### **Основные знания и умения учащихся**

##### **Учащиеся должны:**

- получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;

- учиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;

- быть социально адаптированным в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Специальная задача коррекции речи и мышления школьников с психическим недоразвитием является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

**Раздел 5**  
**Перечень учебно-методических материалов**

Учебная программа	Учебники	Методический материал	Дидактический материал	Дополнительная литература
<p>Программа специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида В.В. Воронкова, М.Н. Перова, В.В. Экк, допущенной Министерством образования Российской Федерации</p> <p>Программа специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида А.К.Аксёнова, Н.Г. Галунчиковой, допущенной Министерством образования Российской Федерации</p>	<p>Учебник «Русский язык» 5 кл. для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида Н. Г. Галунчиковой, Э. В. Якубовской- изд. «Просвещение», 2007 г.</p> <p>Учебник «Русский язык» 7 кл. для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида Н. Г. Галунчиковой, Э. В. Якубовской- изд. «Просвещение», 2008 г.</p> <p>Учебник «Чтение» 5-го класса для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида Г.М. Гусева, Т.И.Островская- изд. «Владос», 2006 г.</p> <p>Учебник «Чтение» 7-го класса для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида А.К.Аксёнова - изд. «Просвещение», 2007 г.</p> <p>Учебник «Чтение» 9-го класса для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида А.К.Аксёнова, М.И.Шишкова - изд. «Просвещение», 2006 г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Е.П.Плешакова Русский язык. Коррекционно-развивающие задания и упражнения, Волгоград, 2009 г.;</li> <li>▪ Т.И.Томарова .Русский язык конспекты уроков, Волгоград, 2009 г.;</li> <li>▪ И.В.Веркеенко. Упражнения и проверочные задания по русскому языку, Москва, 2005 г.;</li> <li>▪ Л.Жидкова, Л.Каменецкая. Сборник статей для изложений во вспомогательной школе,</li> <li>▪ М.Е.Прокопенко. Русский язык. Чтение. Речевые разминки. Зрительные диктанты. Игровые упражнения. Волгоград, 2009 г.;</li> </ul>	<p>Коррекционные упражнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Работа по карточкам.</li> <li>▪ Упражнение на развитие мелкой моторики рук: зарисовки силуэтов в разном направлении, штрихованными линиями»</li> <li>▪ Физ.минутки</li> <li>▪ Речевые разминки</li> <li>▪ Игровые упражнения</li> <li>▪ Упражнения для обучения детей приемам саморасслабления. – «штанга», «игра с песком», «Кулачки», «Кораблик» и др.</li> <li>▪ Упражнения для успокоения детей «Найди и промолчи», «Холодно –Горячо ;Право-лево» -ориентировка в пространстве, «Найди рифму» и др.</li> <li>▪ Психологические тренинги</li> </ul> <p>Наглядные пособия. рисунки, игрушки, плакаты,.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ О.М.Дьяченко, Е.Л.Агаева. Чего на свете не бывает? Москва, 1991 г.;</li> <li>▪ И.С.Гринченко. Игра в теории, обучении, воспитании и коррекционной работе, Москва, 2002 г.;</li> <li>▪ О.Н.Крылова, Л.Ю.Самсонова. Поурочные разработки по русскому языку 4 класс, Москва, 2008 г.</li> </ul>

**Раздел 6**  
**Календарно-тематическое планирование по письму и развитию речи в 7 классе, 8 вид обучения.**  
**(136 часов в год, 4 часа в неделю)**

№ п/п	№ в теме	Тема урока	Содержание деятельности	Количество часов	Дата	Цель	Обязательный минимум ЗУН	Тип урока	Методы урока	Ис
<b>1. Повторение (8 ч.)</b>										
1-2	1-2.	<b>Предложение. Текст. Введение. Главные и второстепенные члены предложения.</b>	1. Папка «Члены предложения»	<b>1</b>	1.09	Учить определять границы предложения, выделять основную мысль.	1. Знать типы текстов. 2. Уметь находить главные и второстепенные члены предложения.	Вводный.	Словесный, практический	
			2. Карточки для дифференцированной работы.	<b>1</b>	3.09					
3	3.	<b>Предложения с однородными членами.</b>	Папка «Члены предложения», карточки для индивидуальной работы.	<b>1</b>	4.09	Учить задавать вопрос однородным членам предложения.	Уметь находить однородные члены предложения.	Комбинированный.	Словесный, практический	
4	4.	<b>Знаки препинания в предложениях с однородными членами.</b>	Папка «Члены предложения», раздаточный материал.	<b>1</b>	7.09	Учить находить однородные члены предложения по вопросу.	Уметь правильно расставлять знаки препинания.	Комбинированный.	Словесный, практический	
5	5.	<b>Сложные предложения. Тема текста.</b>	Схемы предложений, памятки «Текст».	<b>1</b>	8.09	Учить находить в тексте СП.	Уметь отличать простые предложения от сложных.	Комбинированный. Комбинированный.	Словесный, практический	
6	6.	<b>Изложение по данному плану и опорным словам. Текст - описание.</b>	Памятки «Текст-описание», «Как составить текст – описание».	<b>1</b>	10.09	Проверка знаний, умений, навыков по составлению связного текста.	Уметь составлять последовательный, связный рассказ.	Контрольный.	Словесный, практический	
7	7.	<b>Телеграмма.</b>	Бланки телеграмм, образцы, папка «Деловое письмо».	<b>1</b>	11.09	Учить оформлять вид деловой бумаги - телеграмму.	Умение составлять текст телеграммы и заполнение бланка.	Комбинированный.	Словесный, практический	
8	8.	<b>Закрепление пройденного материала по теме «Предложение. Текст».</b>	1. Составление простых и сложных предложений, предложений с однородными членами предложения.	<b>1</b>	14.09	Обобщить и систематизировать знания по теме: «Предложение».	Умение применить знания на практике.	Комбинированный.	Словесный, практический	
<b>2. Состав слова. Текст. (25 ч.)</b>										
9	1	<b>Состав слова. Корень. Однокоренные слова.</b>	1. Подбор однокоренных слов 2. Разбор слов по составу.	<b>1</b>	15.09	1. Учить находить однокоренные слова в тексте. 2. Отрабатывать навык	1. Знать понятия «состав слова», «приставка», «корень», «суффикс», «окончание».	Изучение нового материала.	Словесный, практический	

						в выделении корня слова и подборе однокоренных слов.	2. Уметь находить однокоренные слова, уметь объяснять смысл слов.			
10	2.	<b>Приставка. Значение приставки в слове.</b>	1. Образование новых слов с помощью приставок. 2. Работа в парах (образование новых слов и выделение приставок) 3. Работа с памятками «Виды орфограмм»	<b>1</b>	17.09	Развитие речи учащихся посредством образования новых слов с приставками.	1. Знать месторасположение приставки, уметь выделять. 2. Умение образовывать новые слова с помощью приставок. 2. Уметь объяснять значение образованных слов.	Комбинированный.	Словесный, практический	
11	3.	<b>Суффикс. Роль суффикса в слове.</b>	1. Работа с текстом. 2. Упражнение на выделение в слове суффикса.	<b>1</b>	18.09	1. Учить выделять в тексте основную мысль. 2. Отработать навык в образовании новых слов с помощью суффикса.	1. Знать месторасположение суффикса, уметь выделять. 2. Умение образовывать новые слова с помощью ^. 2. Уметь объяснять значение образованных слов.	Комбинированный.	Словесный, практический	
12	4.	<b>Окончание. Роль окончания в слове.</b>	1. Работа в рабочей тетради «Состав слова». 2. Задания по карточкам. 3. Работа с деформированным текстом.	<b>1</b>	21.09	1. Сформировать навык в определении окончания. 2. Отрабатывать умение согласовывать слова	1. Умение находить в тексте однокоренные слова. 2. Уметь выделять окончания в слове	Комбинированный.	Словесный, практический	
13	5.	<b>Разбор слов по составу.</b>	Практикум: разбор слов по составу.	<b>1</b>	22.09	1. Сформировать навык в подборе однокоренных слов и разборе их по составу.	Знать порядок разбора слова по составу.	Обобщающий.	Словесный, практический	
14	6	<b>Безударные гласные в корне.</b>	1. Расстановка ударения в словах с целью определения ударных и безударных гласных. 2. Работа с памяткой. 3. Работа с однокоренными словами.	<b>1</b>	24.09	Отработать навык в подборе однокоренных слов.	1. Умение применять на практике правила правописания безударных гласных. 2. Умение распознавать в словах проверяемые и непроверяемые безударные гласные	Комбинированный.	Словесный, практический	
15-16	7-8	<b>Изложение с элементами описания предмета</b>	1. Пересказ текста по опорным словам. (Памятка)	<b>1</b>	25.09	Развивать устную и письменную речь учащихся посредством	Умение описывать предмет с опорой на вопросы.	Контрольный.	Словесный, практический	

			2.Употребление существительных в тексте, составление рассказа по вопросам.			работы с текстом.				
17	9	<b>Работа над ошибками</b>	Упражнения на повторение изученных орфограмм.(Памятка)	<b>1</b>	28.09	Учить проводить анализ ошибок.	Умение подбирать проверочные слова.	Комбинированный.	Словесный,практический	
18	10	<b>Звонкие и глухие согласные в корне.</b>	1.Работа с текстом. 2.Зрительный диктант. 3. Работа с памяткой.	<b>1</b>	29.09	Учить проверять парные звонкие и глухие согласные так, чтобы после согласной стояла гласная.	1.Умение подбирать проверочные слова.	Комбинированный.	Словесный,практический	
19	11	<b>Непроизносимые согласные в корне слова.</b>	1. Работа с памяткой, схемой.	<b>1</b>	1.10	1.Учить подбирать проверочные слова 2.Подготовка к контрольному диктанту.	Знать правило проверки непроизносимого согласного в корне слова.	Комбинированный.	Словесный,практический	
20	12	<b>Входной диктант.</b>	Работа в тетрадях для контрольных работ.	<b>1</b>	2.10	Проверка ЗУН	Умение применить знания на практике.	Контрольный.	Словесный,практический	
21	13	<b>Работа над ошибками</b>	Работа в тетради над ошибками, допущенными в диктанте (графическое выделение, подбор проверочных слов)	<b>1</b>	5.10	1.Сформировать умение анализировать свои ошибки. слова.	Умение подбирать проверочное слово.	Комбинированный	Словесный,практический	
22	14	<b>Гласные и согласные в приставках.</b>	1.Папка «Состав слова». 2. Упражнение на выделение приставок.	<b>1</b>	6.10	Учить находить и выделять в слове приставку	Знать приставки.	Комбинированный.	Словесный,практический	
23	15.	<b>Разделительный твёрдый знак после приставок.</b>	Карточки с деформированным текстом.	<b>1</b>	8.10	Учить правильно употреблять разделительный Ъ.	Знать правило написания разделительного твёрдого знака после приставок.	Комбинированный.	Словесный,практический	
24	16	<b>Приставка и предлог.</b>	1.Работа с таблицей. 2 Упражнение определение приставки и предлога.	<b>1</b>	9.10	Учить различать и выделять приставку и предлог.	Уметь различать приставку и предлог, пользуясь правилом.	Комбинированный.	Словесный,практический	
25	17.	<b>Решение орфографических задач.</b>	1. Карточки с заданиями по орфографии	<b>1</b>	12.10	Отработка орфографических навыков.	Умение применять правила по орфографии на практике	Комбинированный. Обобщающий.	Словесный,практический	

26	18.	<b>Контрольная работа за I четверть.</b>	1. Написание диктанта с грамматическим заданием. 2. Индивидуальные карточки.	<b>1</b>	13.10	Обобщить и систематизировать ЗУН.	Умение применить изученные правила на практике.	Контрольный.	Словесный, практический	
27	19	<b>Работа над ошибками.</b>	Работа с памяткой «Работа над ошибками» (графическое выделение, подбор проверочных слов)	<b>1</b>	15.10	1. Сформировать умение анализировать свои ошибки.	Умение подбирать проверочное слово.	Комбинированный.	Словесный, практический	
28-29	20-21	<b>Сложные слова.</b>	1. Разгадывание кроссворда.	<b>2</b>	16.10 19.10	Учить образовывать сложные слова и находить в них корни.	1. Уметь объяснять значение сложных слов. 2. Знать правописание гласных –о- и –е- в сложных словах.	Изучение нового материала. Комбинированный.	Словесный, практический	
30	22	<b>Закрепление пройденного материала.</b>	Памятки, словарные слова. Таблица с деформированным текстом.	<b>1</b>	20.10	Закрепление и систематизация знаний по теме: «Состав слова».	Умение применить изученные правила на практике.	Комбинированный.	Словесный, практический	
31	23	<b>Диктант по теме «Состав слова».</b>	Й. Диктант с грамматическим заданием. 2. Индивидуальные карточки	<b>1</b>	22.10	Повторение и обобщение изученного материала.	Умение применить изученные правила на практике.	Контрольный.	Словесный, практический	
32	24	<b>Работа над ошибками.</b>	Памятки «Работа над ошибками».	<b>1</b>	23.10	Отработка навыка работы над ошибками.	Умение подбирать проверочные слова.	Комбинированный.	Словесный, практический	
33	25	<b>Объяснительная записка.</b>	Образцы, требования к составлению деловых бумаг.	<b>1</b>	<b>26.10</b>	Учить оформлению объяснительной записки.	Умение оформлять объяснительную записку.	Комбинированный.	Словесный, практический	

## 3. Части речи (74 ч.)

34	1	<b>Части речи. Понятие.</b>	Памятки «Части речи».	<b>1</b>	<b>27.10</b>	1.Учить различать части речи. 2.Отработать навык в постановке вопроса к слову	1.Знать части речи русского языка. 2.Уметь задавать вопрос.	Вводный.	Словесный,практический	
35	2	<b>Имя существительное. Роль в речи. Круг имён существительных.</b>	Сюжетные иллюстрации.	<b>1</b>	<b>29.10</b>	1.Отработать навык в определении части речи по вопросу.	Знать, что обозначает имя существительное.	Комбинированный.	Словесный,практический	
36	3	<b>Грамматические признаки существительных.</b>	Памятки, таблицы.	<b>1</b>	<b>30.10</b>	Учить определять род, число, падеж сущ-го.	Уметь определять род, число, падеж.	Комбинированный.	Словесный,практический	
37	4	<b>Правописание существительных с шипящей на конце.</b>	Памятки, карточки для индивидуальной работы.	<b>1</b>		Отработать навык в написании существительных на шипящую.	Знать и уметь применять правило «Правописание существительных с шипящей на конце».	Комбинированный.	Словесный,практический	
38	5	<b>Склонение существительных в ед. числе.</b>	Таблица, рабочая тетрадь «Имя существительное».	<b>1</b>		Учить изменять существительные по падежам..	Умение правильно поставить вопрос к существительному.	Комбинированный.	Словесный,практический	
39-40	6-7	<b>Определение падежей у сущ. в ед.ч.</b>	Памятки, карточки для индивидуальной работы.	<b>2</b>		Повторить вопросы падежей.	Умение пользоваться памяткой для определения падежей у сущ. в ед. ч.	Комбинированный.	Словесный,практический	
41	8	<b>Падежные окончания существительных.</b>	Папка «Имя существительное», памятки.	<b>1</b>		Повторить падежные окончания существительных.	Умение работать по алгоритму: найти зависимое слово -задать вопрос к сущ.- по вопросу определить падеж.	Комбинированный.	Словесный,практический	
42	9	<b>Закрепление пройденного материала.</b>	Рабочая тетрадь «Имя существительное».	<b>1</b>		Отработать навык в определении рода, числа и падежа имени существительного.	Умение применить изученное на практике.	Обобщающий.	Словесный,практический	
43-44	10-11	<b>Склонение существительных во мн. числе.</b>	«Практическая грамматика» -ч.1.	<b>2</b>		Учить задавать вопрос к существительному, по вопросу определять падеж.	Умение склонять существительные во мн.ч.	Комбинированный.	Словесный,практический	
45-46	12-13	<b>Р. п. существительных во мн. ч.</b>	Памятки, рисованные пословицы.	<b>2</b>		Учить пользоваться памяткой.	Умение правильно писать и употреблять в речи форму родительного падежа.	Комбинированный. Комбинированный.	Словесный,практический	
47-48	14-15	<b>Закрепление пройденного материала.</b>	Схема падежных окончаний имён существительных. Памятки склонения существительных.	<b>2</b>		1. Учить определять падеж существительного по вопросу.	Умение применить изученные правила на практике.	Комбинированный. Комбинированный.	Словесный,практический	

49	16	<b>Построение текста по аналогии.</b>	Папка «Имя существительное». План построения текста.	<b>1</b>		Развитие устной речи учащихся.	Умение устанавливать последовательность предложений.	Обобщающий.	Словесный, практический	
50	17	<b>Заявление – вид деловой бумаги</b>	Папка «Деловые бумаги»	<b>1</b>		Учить правилу написанию заявления.	Умение оформлять заявление.	Изучение нового	Словесный, практический	
51	18	<b>Самостоятельная работа «Правописание существительных с шипящей на конце»</b>	Индивидуальные карточки	<b>1</b>		Проверить ЗУН по теме «Правописание существительных с шипящей на конце»	Умение применить изученные правила на практике.	Контрольный	Словесный, практический	
52	19	<b>Имя прилагательное. Роль в речи. Круг имён прилагательных.</b>	Карточки для дифференцированной работы.	<b>1</b>		Учить задавать вопрос от существительного к прилагательному.	Умение правильно задавать вопрос к прилагательному.	Вводный.	Словесный, практический	
53	20	<b>Правописание родовых окончаний прилагательных.</b>	Карточки с текстами. Схема родовых окончаний прилагательных.	<b>1</b>		Учить согласовывать существительные с прилагательными.	Умение определять окончание прилагательного по существительному.	Комбинированный.	Словесный, практический	
54	21	<b>Согласование прилагательных с существительными.</b>	Демонстративный материал (иллюстрации предметов)	<b>1</b>		Учить согласовывать существительные с прилагательными.	Умение согласовывать существительные с прилагательными в роде, числе и падеже.	Комбинированный.	Словесный, практический	
55	22	<b>Использование образных средств языка /определение, сравнение/</b>	Папка «Внимание». Отрывки из художественных произведений.	<b>1</b>		Учить умению находить в тексте прилагательные.	Умение употреблять в речи образные средства языка.	Комбинированный.	Словесный, практический	
56	23	<b>Склонение прилагательных в ед.ч. в м.р. и ср.р.</b>	Рабочая тетрадь «Имя прилагательное».	<b>1</b>		Определение падежа прилагательного по существительному.	Умение склонять прилагательные в ед.ч. в м.р. и ср.р.	Комбинированный.	Словесный, практический	
57	24	<b>Контрольный диктант за 1 полугодие.</b>	Написание диктанта в контрольных работах.	<b>1</b>		Проверка ЗУН.	Умение применить изученные правила.	Контрольный.	Словесный, практический	
58	25	<b>Работа над ошибками. Повторение.</b>	Рабочая тетрадь «Имя существительное».	<b>1</b>		Учить анализировать ошибки.	Умение подбирать проверочные слова.	Комбинированный.	Словесный, практический	
59	26	<b>Проверка безударных падежных окончаний прилагательных.</b>	Рабочая тетрадь «Имя прилагательное».	<b>1</b>		Учить проверять безударные падежные окончания прилагательных вопросов.	Умение проверять безударные падежные окончания прилагательных.	Комбинированный.	Словесный, практический	

						сом.				
60	27	<b>Склонение прилагательных в ед.ч. в ж. р.</b>	Папка «Имя прилагательное».	<b>1</b>		Учить согласовывать прилагательные с существительными.	Умение правильно согласовывать прилагательные с существительными.	Комбинированный.	Словесный, практический	
61	28	<b>Проверка безударных падежных окончаний прилагательных.</b>	Рабочая тетрадь «Имя прилагательное».	<b>1</b>		Учить проверять безударные падежные окончания прилагательных вопросом.	Умение проверять безударные падежные окончания прилагательных.	Комбинированный.	Словесный, практический	
62	29	<b>Проверочная работа по теме «Прилагательное»</b>	Папка «Внимание», таблицы родовых окончаний прилагательных.	<b>1</b>		Проверка ЗУН по теме «Прилагательное»	Умение правильно определять род, число, падеж прилагательных.	Контрольный.	Словесный, практический	
63	30	<b>Продолжение рассказа по данному началу.</b>	Начало рассказа. План построения текста.	<b>1</b>		Развитие речи учащихся.	Умение составлять связный рассказ.	Комбинированный.	Словесный, практический	

64	31	<b>Склонение прилагательных во мн.ч.</b>	Таблица. Памятки. Опорные слова.	<b>1</b>		Учить изменять прилагательные по падежам.	Отработка навыка в определении склонения прилагательного во мн.ч.	Комбинированный.	Словесный, практический	
65	32	<b>Безударные падежные окончания прилагательных во мн.ч.</b>		<b>1</b>		Учить безошибочно писать Безударные падежные окончания прилагательных во мн.ч.	Отработка навыка в проверке безударного окончания прилагательного во мн.ч.	Комбинированный.	Словесный, практический	
66	33	<b>Текст. Основная мысль. /описание-повествование/</b>	1.Работа с текстом. 2.Таблица. 3.Памятки. 4.Опорные слова.	<b>1</b>		Развитие речи учащихся.	Умение определять основную мысль текста, знать признаки текста-повествования.	Комбинированный.	Словесный, практический	
67	34	<b>Закрепление пройденного материала.</b>	Таблица. Памятки. Опорные слова.	<b>1</b>		Систематизация и обобщение знаний по теме: «Склонение прилагательных»	Умение применить изученные правила на практике.	Обобщающий.	Словесный, практический	
68	35	<b>Местоимение. Значение в речи.</b>	Таблица. Памятки.	<b>1</b>		Познакомить учащихся со значение местоимения.	Умение правильно задавать вопрос к местоимению.	Вводный.	Словесный, практический	

69	36	<b>Соотнесение местоимения с существительным.</b>	Таблица. Памятки. Опорные слова.	<b>1</b>		Учить различать существительные и местоимения.	Умение различать существительные и местоимения.	Комбинированный.	Словесный, практический	
70-71	37-38	<b>Личные местоимения 1,2,3 лица.</b>	Таблица. Памятки. Опорные слова.	<b>2</b>		Учить правильно употреблять в речи местоимения.	Знать местоимения 1,2,3 лица.	Комбинированный. Комбинированный.	Словесный, практический	
72	39	<b>Число личных местоимений.</b>	Памятки, карточки для индивидуальных заданий.	<b>1</b>		Учить правильно определять число	Уметь изменять местоимения по числам.	Комбинированный. Обобщающий.	Словесный, практический	
73	40	<b>Самостоятельная работа «Лицо и число местоимений»</b>	Памятки. Тетради для контрольных работ.	<b>1</b>		Проверить ЗУН по теме «Лицо и число местоимений»	Умение применить изученные правила на практике.	Контрольный.	Словесный, практический	
74-75	41-42	<b>Склонение и правописание личных местоимений ед.ч.</b>	Таблица. Памятки.	<b>2</b>		Формировать навык в склонении и правописании местоимений в ед.ч.	Знать особенности склонения местоимений	Комбинированный. Комбинированный.	Словесный, практический	
76	43	<b>Написание местоимений с предлогами.</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>1</b>		Формировать навык в правильном написании местоимений с предлогами	Знать правило.	Вводный.	Словесный, практический	
77-78	44-45	<b>Местоимения 3 лица</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>2</b>		Учить правильно изменять местоимения по родам и числам.	Знать особенности изменений местоимений по родам. (местоимения 3 лица изм-ся по родам)	Комбинированный. Комбинированный.	Словесный, практический	
79	46	<b>Местоимение - средство связи предложений в тексте.</b>	Таблица, карточки.	<b>1</b>		Учить употреблять местоимение в тексте.	Умение заменять одно местоимение другим.	Комбинированный.	Словесный, практический	
80	47	<b>Обобщение знаний о местоимении.</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>1</b>		Обобщение и систематизация знаний о местоимении.	Умение применить изученные правила на практике.	Обобщающий.	Словесный, практический	
81	48	<b>Контрольная работа по теме «Местоимение»(тест)</b>	Таблица, карточки.	<b>1</b>		Проверить ЗУН по теме «Местоимение»	Умение применить полученные знания на практике.	Контрольный.	Словесный, практический	
82	49	<b>Письмо.</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>1</b>		Познакомить с разнообразностью текста-письмом.	Умение писать письмо. Знать форму написания письма.	Комбинированный.	Словесный, практический	
83	50	<b>Глагол. Глагол как часть речи. Роль глагола</b>	Таблица, карточки.	<b>1</b>		Познакомить учащихся со значением глагола.	Умение задавать вопрос к глаголу. Знать для чего служит эта	Вводный.	Словесный, практический	

		<b>в речи.</b>					часть речи.			
84-85	51-52	<b>Семантические группы глагола.</b>	Таблица, карточки, опорные слова.	<b>2</b>		Учить подбирать глаголы, имеющие одинаковое значение.	Уметь употреблять разные группы глаголов в речи.	Комбинированный. Комбинированный.	Словесный, практический	
86-87	53-54	<b>Изменение глагола по времени.</b>	Таблица, карточки.	<b>2</b>		Формировать навык в образовании времени глагола.	Уметь изменять глаголы по временам.	Вводный. Комбинированный.	Словесный, практический	
88	55	<b>Неопределённая форма глагола.</b>	Таблица, карточки.	<b>1</b>		Учить образовывать Н.ф. глагола.	Уметь образовывать неопределённую форму глагола	Вводный.	Словесный, практический	
89	56	<b>Изменение глагола по числам.</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>1</b>		Учить изменять глагол по числам.	Уметь изменять глагол по числам.	Комбинированный.	Словесный, практический	
90-91	57-58	<b>Изменение глагола прошедшего времени по родам и числам.</b>	Рабочая тетрадь «Глагол».	<b>2</b>		Отрабатывать навык в изменении глаголов по родам и числам.	Знать правило изменения глагола прошедшего времени по родам и числам.	Вводный. Комбинированный.	Словесный, практический	
92	59	<b>Глаголы прошедшего времени во мн. ч.</b>	Рабочая тетрадь «Глагол».	<b>1</b>		Учить находить в тексте глаголы прошедшего времени во мн. ч.	Знать, что глаголы прошедшего времени во мн. ч. По родам не различаются	Комбинированный.	Словесный, практический	
93-94	60-61	<b>НЕ с глаголами.</b>	Рабочая тетрадь «Глагол».	<b>2</b>		Формировать навык в написании не с глаголами. Подготовка к контрольной работе за 3 четверть.	Выучить правило «НЕ с глаголами».	Комбинированный.	Словесный, практический	
95	62	<b>Контрольная работа за 3 четверть.</b>	Тетради для контрольных работ.	<b>1</b>		Проверка ЗУН по теме: «Глагол»	Умение применить изученные правила на практике.	Контрольный.	Словесный, практический	
96	63	<b>Работа над ошибками.</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>1</b>		Учить проводить анализ допущенных ошибок.	Умение анализировать допущенные ошибки.	Комбинированный.	Словесный, практический	
97-99	64-66	<b>Изменение глагола по лицам.</b>	Рабочая тетрадь «Глагол».	<b>3</b>		Учить задавать вопросы к глаголам, выделять окончания.	Уметь изменять глаголы по лицам, задавать вопросы, выделять окончания.	Комбинированный. Комбинированный.	Словесный, практический	

	67-68	<b>Правописание глаголов 2 лица ед.ч.</b>	Карточки, памятки, опорная таблица.	<b>2</b>		Формировать навык в определении глаголов 2 лица ед.ч.	Уметь находить в тексте глаголы 2 лица ед.ч.	Комбинированный. Комбинированный.	Словесный, практический	
102-103	69-70	<b>Закрепление.</b> <i>(письмо – поздравление)</i>	Работа в тетрадях.	<b>2</b>		Учить составлять письма-поздравления.	Знать разновидности писем, уметь писать письмо-поздравление.	Комбинированный. Обобщающий.	Словесный, практический	

104	71	<b>Дифференциация слов на -тся, -ца</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>1</b>		Учить различать слова на -тся, -ца.	Умение выбрать правильный вариант написания слов на -тся, -ца.	Вводный.	Словесный, практический	
105-106	72-73	<b>Дифференциация слов на -тся, -ться</b>	Памятки, карточки для индивидуальной работы.	<b>2</b>		Учить задавать вопрос к глаголу.	Умение правильно задавать вопрос к глаголу.	Комбинированный. Комбинированный.	Словесный, практический	
107	74	<b>Закрепление.</b>	Раздаточный материал, таблица.	<b>1</b>		Проверить ЗУН.	Умение применить полученные знания на практике.	Комбинированный. Обобщающий.	Словесный, практический	
<b>4. Предложение. Текст.(16 ч.)</b>										
108-109	1-2	<b>Предложение. Простое и сложное предложение.</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>2</b>		Учить различать сложное предложение от простого.	Знать условные границы предложения. Уметь составлять простое и сложное предложение.	Вводный. Комбинированный.	Словесный, практический	
110-111	3-4	<b>Простое предложение с однородными членами.</b>	1. Упражнение на выделение однородных членов. 2. Работа со словарными словами.	<b>2</b>		Учить задавать вопрос к однородным членам предложения.	Уметь находить однородные слова в предложении.	Комбинированный. Комбинированный.	Словесный, практический	
112	5	<b>Однородные члены предложения с повторяющимся союзом и.</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>1</b>		Формировать навык в нахождении однородных членов предложения с повторяющимся союзом и.	Знать правило постановки запятых в предложениях с однородными членами..	Комбинированный.	Словесный, практический	
113	6	<b>Закрепление.</b>	Выполнение теста.	<b>1</b>		Закрепить знания по теме: «Предложение с однородными членами»	Умение расставлять запятые в предложении с однородными членами.	Обобщающий..	Словесный, практический	

114 - 115	7-8	<b>Сложное предложение.</b>	Памятки, карточки для индивидуальной работы.	<b>2</b>		Сформировать знания о СП.	Знать определение СП.	Комбинированный.	Словесный, практический	
116	9	<b>Сложное предложение с союзами и без них.</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>1</b>		Формирование навыка в постановке запятых между частями СП.	Уметь правильно расставлять знаки препинания в СП.	Комбинированный.	Словесный, практический	
117	10	<b>Изложение. Текст- повествование.</b>	Работа в тетрадях.	<b>1</b>		Формирование навыка в написании изложения	Знать особенности текста- повествования.	Контрольный.	Словесный, практический	
118 - 119	11- 12	<b>Обращение.</b>	Памятки, карточки для индивидуальной работы.	<b>2</b>		Учить выделять обращения на письме.	Умение находить в тексте обращения.	Комбинированный. Комбинированный.	Словесный, практический	
120 - 121	13- 14	<b>Знаки препинания. Использование схем.</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>2</b>		1. Учить расставлять знаки препинания при обращении. 2. Учить составлять схему предложения.	Умение расставлять знаки препинания.	Комбинированный. Обобщающий.	Словесный, практический	
122	15	<b>Контрольная работа по теме «Предложение».</b>	Памятки: виды орфограмм.	<b>1</b>		Проверка ЗУН	Умение применить знания на практике.	Контрольный.	Словесный, практический	
123	16	<b>Объявление.</b>	Тетради по деловому письму.	<b>1</b>		Учить составлять объявление.	Знать разновидности объявлений.	Обобщающий.	Словесный, практический	
<b>5. Повторение (13 ч.)</b>										
124	1	<b>Повторение. Состав слова. Типы текстов.</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>1</b>		1. Учить находить однокоренные слова в тексте. 2. Отрабатывать навык в выделении корня слова и подборе однокоренных слов..	1. Знать типы текстов. 2. Знать части слова, уметь подбирать однокоренные слова.	Вводный.	Словесный, практический	
125	2	<b>Правописание гласных и согласных в корне.</b>	Памятки, карточки для индивидуальной работы.	<b>1</b>		Учить находить слова с гласными и согласными в корне и уметь их проверять.	Знать правила правописания гласных и согласных в корне.	Комбинированный.	Словесный, практический	
126 -	3-4	<b>Части речи.</b>	Памятки: части речи, таблица.	<b>2</b>		1. Учить различать части речи. 2. Отработать навык в	1. Знать части речи русского языка. 2. Уметь задавать вопрос.	Комбинированный.	Словесный, практический	

127						постановке вопроса к слову				
128	5	<b>Контрольная работа за год.</b>	Тетради для контрольных работ.	<b>1</b>		Проверка ЗУН	Умение применить знания на практике.	Контрольный.	Словесный, практический	
129	6	<b>Работа над ошибками.</b>	Памятки: виды орфограмм.	<b>1</b>		Учить проводить анализ ошибок.	Умение анализировать допущенные ошибки и подбирать проверочные слова.	Комбинированный.	Словесный, практический	
130	7	<b>Правописание падежных окончаний имён существительных.</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>1</b>		Отработать навык в изменении существительных по падежам.	Уметь применять правило правописания падежных окончаний имён существительных.	Комбинированный.	Словесный, практический	
131	8	<b>Правописание падежных окончаний имён прилагательных.</b>	Памятки, карточки для индивидуальной работы.	<b>1</b>		Учить проверять безударные падежные окончания прилагательных вопросом.	Умение проверять безударные падежные окончания прилагательных.	Комбинированный.	Словесный, практический	
132	9	<b>Склонение личных местоимений.</b>	Памятки: виды орфограмм.	<b>1</b>		Формировать навык в склонении и правописании местоимений в ед	Уметь склонять личные местоимения.	Комбинированный.	Словесный, практический	
133	10	<b>Правописание глаголов.</b>	Таблица, карточки, раздаточный материал.	<b>1</b>		Отрабатывать навык в изменении глаголов по родам и числам.	Знать правило изменения глагола прошедшего времени по родам и числам.	Комбинированный.	Словесный, практический	
134	11	<b>Предложение (простое и сложное). Члены предложения.</b>	Упражнение на определение главных членов предложения.	<b>1</b>		Формировать навык в определении простого и сложного предложений.	1. Уметь расставлять знаки препинания в СП. 2. Уметь находить в предложении главные и второстепенные члены.	Комбинированный.	Словесный, практический	
135	12	<b>Обобщение.</b>		<b>1</b>		Обобщить и систематизировать знания по теме: «Части речи»	Умение применить знания на практике.	Обобщающий.	Словесный, практический	
136	13	<b>Весёлая грамматика.</b>	1. Занимательные задания по грамматике.	<b>1</b>		Повторение и закрепление знаний.	Уметь применять знания на практике.	Обобщающий.	Словесный, практический	